

<別紙> 情報提供様式

事例名	
授業の準備・後始末(理科・生活科・図画工作科等)	
学校名	
東近江市立山上小学校	連絡先 0748-27-0028
取組分野(複数選択可)	
☒ 教員業務支援員(スクール・サポート・スタッフ)の効果的な活用事例 ☒ 環境整備 (民間施設の活用、職員室のレイアウト変更、留守番電話、備品管理等) に関する取組	
直面していた課題(取組前の様子)	
・授業の準備に追われ、教材研究が十分にできない状況だった。	
在校等時間の縮減に向けた具体的取組内容	参考となる写真や資料を添付
担任だけではなく、専科教員や事務職員にも目を向け、勤務している職員全体が業務軽減できるようにと内容を考え、仕事を依頼した。理科では、実験の準備や後始末を支援してもらった。図画工作科や生活科などの準備や後始末に手間がかかる時にも助けていただいた。 また教材倉庫の整理整頓まで手が回らず、うまく使えていなかったため、消耗品などが使いやすいよう整理整頓、分類、見やすい表記等独自のアイデアを取り入れ、大変使いやすくしていただいた。 <u>取組のポイント</u> <u>担任だけでなく、学校にもいろんな職種の職員がいることを頭に置きながら、支援員の得意なことを活かせるよう、仕事を依頼する。</u>	
取組の成果	
○教材研究や評価への時間を以前に比べてはるかに多く確保することができた。 ○児童と関わることのできる時間をたくさん生み出すことができた。 ○勤務時間外に準備や後始末をすることが減った。 <u>成果のポイント</u> <u>お手伝いをお願いする職員も見通しをもって学習計画を立てる。</u>	