

様式1

(履歴事項証明書等交付申請書)

交付手数料(610円)はしがネット受付サービスもしくはコンビニ決済にてお支払いください。

※県立学校教職員であった方の退職後2年間は、手数料不要です。

- しがネット受付サービスで支払い済み
 コンビニ決済で支払い済み 申請用番号()
 手数料は不要

支払い方法にチェックを入れてください

発送した日を記入

記入例

年 月 日

滋賀県教育委員会事務局教職員課長 様

ふりがな おうみ びわこ
 氏名 近江 琵琶子



(旧姓 滋賀)

- 履 歴 事 項
 在 職 職
 実 務 経 験
 退 職 職

証明書について(依頼)

生年月日	明・大・昭・平 40 年 10 月 1 日
証明期間 (在職状況)	平成10年4月1日～平成11年3月22日 滋賀県立〇〇高等学校 講師(臨時) 平成15年4月1日～平成20年3月31日 □□市立▲▲小学校 教諭 退職証明書の場合は、下記申請先まで連絡ください。
使用目的・理由 (提出先等)	◎◎県●●市▽▽小学校に臨時講師として採用されましたので、 在職証明書を◎◎県教育委員会に提出する必要があるため
連絡先住所 (電話番号)	〒520-8577 滋賀県大津市京町四丁目1番1号 (077 - 528 - 4534)
備考	添付の在職証明書にて交付願います。

〈記入上の注意〉

- ①には、朱印を押印してください。(自署の場合は押印不要)
- 該当する証明書の左の□にレ印をしてください。
- 証明期間(在職状況)は証明が必要な期間および学校名、教諭、臨時講師、非常勤等の区別を記入してください。
 例)平成10年4月1日～平成11年3月22日
 滋賀県立〇〇高等学校 講師(臨時)
 平成15年4月1日～平成20年3月31日
 □□市立▲▲小学校 教諭
- 備考欄には、証明する際に注意すべきことがあれば、記入してください。
- 証明書が交付できない場合等がありますので、事前に下記申請先に電話連絡してください。

・辞令等が必要な場合
 ・証明書等が交付できない場合など
 確認することがありますので、申請する前に必ず連絡ください。

《申請先(問い合わせ先)》

- 【申請先】滋賀県教育委員会事務局教職員課 履歴事項証明書等交付担当
 【住所】〒520-8577 大津市京町四丁目1番1号
 【電話番号】077-528-4532・4534(土・日・休日を除き午前9時から午後5時まで)