

【別添4】

水道技術管理者	課長	参事	係長	課員	記入者

浄水処理・水質管理報告書

【状況】	(標題)
対応マニュアル番号	
(1)発生年月日	令和 年(西暦 年) 月 日 時 分 ~ 年 月 日 時 分
(2)発生場所	( )浄水場
(3) 概要	
(4) 事実確認	(標準対応マニュアルの「事実確認」欄を貼付け、実施事項にチェックを入れる)
(5) 対応措置	(標準対応マニュアルの「対応措置」欄を貼付け、実施事項にチェックを入れる)
(6) 水質検査結果等	
(7) 発生原因	
(8) 今後の改善策等	

※水質異常や浄水処理上の問題、水質事故等の記録に用い、水安全計画における管理基準逸脱時の記録を兼ねる。(対応等により問題が生じなかったものも、今後の教訓のため、できる限り記録する。)