

## 株式会社 ステップ 行動計画

社員が働きやすい環境の整備を行うとともに、地域の次世代育成支援対策に貢献するため、次のような行動計画を策定する。

1. 計画期間 2026年2月1日～2031年1月31日までの5年間

2. 内容

目標1：全社員の年次有給休暇の取得日数を、一人当たり平均8日以上とする。

<対策>

- 2026年 2月～ 過去の有給休暇取得率の把握および現状の取得状況の調査
- 2026年 5月～ 年次有給休暇の取得を促進するため、年次有給休暇の制度に関するリーフレットを全社員に配布

目標2：計画期間内に育児休業の取得率を次の水準以上とする。

男性社員：取得率を50%以上  
女性社員：取得率を80%以上

<対策>

- 2026年 2月～ 社員の育児休業に関する意識調査および制度の周知
- 2026年 6月～ 各職場における休業者の業務カバー体制の検討

目標3：若年者に対するインターンシップ等の就業体験機会の提供。

<対策>

- 2027年 4月～ 関係行政機関・学校との連携
- 2027年 7月～ インターンシップ、職場体験の受入れ