

しがネット受付サービスでの申請方法

① 県ホームページに記載のリンク「しがネット受付サービスでの申請はこちら」をクリック。

The screenshot shows the official website of Shiga Prefecture. The header includes the logo and navigation menus for residents, businesses, and other services. The main content area features a blue banner for the 'しが障害者施設応援企業認定制度' (Shiga Disability Facility Support Enterprise Certification System), dated October 1, 2025. The text explains the system's purpose and provides a link to the application page. A sidebar on the right lists various services like health, insurance, and disaster relief. There are also advertisements for 'welment' and a local business directory.

This screenshot shows the application procedure page. The title is 'しが障害者施設応援企業認定制度の申請方法について【※令和8年度申請（令和7年度実績分）より変更】'. The text states that applications should be submitted online via the 'Shiga Net Service' and that email submissions are not accepted. A red oval highlights the link 'しがネット受付サービスでの申請はこちら（申請は4月1日から可能）'. Below this, the URL is provided: <https://tzk.graffer.jp/pref-shiga/smart-apply/apply-procedure-alias/shiga-ouen-kigyo>. The page also includes notes about the application process, such as the need to confirm content and the requirement for a system input for new applications. At the bottom, there are two PDF links: 'しがネット受付サービスでの申請に係るQ&A (PDF:482 KB)' and '【R7.9.12更新】認定・申請に係るQ&A (PDF:114 KB)'.

②トップ画面「新規登録またはログインして申請」を選択する。(推奨)

令和8年度（令和7年度実績分）しが障害者施設応援企業認定の申請手続き

入力状況 0%

滋賀県の「令和8年度（令和7年度実績分）しが障害者施設応援企業認定の申請手続き」のオンライン申請ページです。

- しが障害者施設応援企業認定要領やQA等をご確認の上、申請してください。
[制度詳細URLはこちら](#)
- 申請期間は4月～7月末までとなります。
- 申請フォーム内において、「物品または役務の調達」は【調達】、「材料等の提供（寄付）」は【提供】と表記しております。
- 審査結果は概ね申請月の翌月中下旬頃に通知しますが、申請内容の確認等が必要な場合は通知が遅れる可能性があります。

Grafferアカウントを利用する方
ログインしていただく、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

新規登録またはログインして申請

または

Grafferアカウントを利用しない方
メールアドレスの確認のみで申請ができます。一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。

アカウント登録せずにメールで申請

③既にアカウントをお持ちの場合は該当の項目を選択してログインする。

新規で登録する場合は「新規アカウント登録」を選択し、必要事項を入力する。

Graffer
スマート申請

滋賀県 ログイン

Grafferアカウントをお持ちの方

[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読みの上、同意してログインしてください。ログインをもって、Grafferアカウント規約およびプライバシーポリシーに同意いただいたものとします。

Googleでログイン

LINEでログイン

メールアドレスでログイン

[ログイン方法について教えてください](#)

[滋賀県のサービスにGビジネスIDでログインする](#)

Grafferアカウントをお持ちでない方

Grafferアカウントに登録すると、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。アカウント登録は無料です。

新規アカウント登録

既にアカウント登録をしている場合は該当項目を選択

新規登録をする場合は選択し、必要事項を入力

- ④トップ画面にて「アカウント登録せずにメールで申請」を選択する場合は、メールアドレスを入力して申請に進む。

滋賀県の「令和8年度（令和7年度実績分）しが障害者施設応援企業認定の申請手続き」のオンライン申請ページです。

1. しが障害者施設応援企業認定要領やQA等をご確認の上、申請してください。
[制度詳細URLはこちら](#)
2. 申請期間は4月～7月末までとなります。
3. 申請フォーム内において、「物品または役務の調達」は【調達】、「材料等の提供（寄付）」は【提供】と表記しております。
4. 審査結果は概ね申請月の翌月中下旬に通知しますが、申請内容の確認等が必要な場合は通知が遅れる可能性があります。

Grafferアカウントを利用する方

ログインしていただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

新規登録またはログインして申請

または

Grafferアカウントを利用しない方

メールアドレスの確認のみで申請ができます。
一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。

アカウント登録せずにメールで申請

申請に利用するメールアドレスを入力してください。
申請用のページのリンク（URL）をお送りします。

メールアドレス 必須

example@example.com

迷惑メール設定としてドメイン指定受信を設定されている方は「@mail.graffer.jp」を受信できるよう指定してください。

確認メールを送信

⑤利用規約を確認後「同意する」および「申請に進む」を押下。

令和8年度（令和7年度実績分）しが障害者施設応援企業認定の申請手続き

入力状況 0%

滋賀県の「令和8年度（令和7年度実績分）しが障害者施設応援企業認定の申請手続き」のオンライン申請ページです。

1. しが障害者施設応援企業認定要領やQA等をご確認の上、申請してください。
[制度詳細URLはこちら](#)
2. 申請期間は4月～7月末までとなります。
3. 申請フォーム内において、「物品または役務の調達」は【調達】、「材料等の提供（寄付）」は【提供】と表記しております。
4. 審査結果は概ね申請月の翌月中下旬頃に通知しますが、申請内容の確認等が必要な場合は通知が遅れる可能性があります。

利用規約をご確認ください

[利用規約](#) に同意して、申請に進んでください。

利用規約に同意する 必須

申請に進む

⑥1ページ目：フォームに入力し、「一時保存して、次へ進む」を押下する。

※入力内容が認定通知書等に反映されるため、正しい情報を入力してください。

※法人名は検索して自動入力または直接入力してください。

令和8年度（令和7年度実績分）しが障害者施設応援企業認定の申請手続き

入力状況 14%

入力フォーム

申請者の情報 ※認定通知に転記するため、正確に記載してください。

法人名（個人事業主の場合は屋号） 必須

※直接入力することも可能です。

郵便番号 必須

※直接入力する場合は、ハイフン(-)なしの半角数字で入力してください

① 「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が自動入力されます。

所在地 必須

※直接入力することも可能です。

① 自動入力後、番地、マンション名、部屋番号など、住所の続きがあれば入力してください。

メールアドレス 自動入力

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

一時保存して、次へ進む

⑦2 ページ目：説明文や記入例を参考に入力する。

令和8年度（令和7年度実績分）しが障害者施設応援企業認定の申請手続き

入力状況 29%

入力フォーム

代表者役職名 必須
代表者の役職名を入力してください

例：代表取締役、代表者等

代表者氏名 必須
代表者の氏名を入力してください

例：近江 太郎

担当者氏名 必須
申請内容に確認が必要な際に連絡することがあるため、担当者の氏名を入力してください
行政書士等が代理で申請を提出し、かつ問い合わせ窓口となる場合は、その内容（例：行政書士
〇〇 〇〇）を入力してください

例：近江 花子

担当者連絡先 必須
日中に連絡が取れる電話番号を、ハイフン(-)なしの半角数字で入力してください
行政書士等が代理で申請を提出し、かつ問い合わせ窓口となる場合は、その連絡先を入力して
ください

代理提出者氏名 任意
行政書士等、法人または個人事業主以外の方が提出する場合は入力してください

例：行政書士 近江 二郎

代理提出者連絡先 任意
行政書士等、法人または個人事業主以外の方が提出する場合は入力してください
日中に連絡が取れる電話番号を、ハイフン(-)なしの半角数字で入力してください

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

一時保存して、次へ進む

[< 戻る](#)

⑧3 ページ目：各項目を入力する（様式第1号に記載の部分）。

「障害者の雇用義務」が「①義務あり」の場合は表示される添付欄に障害者雇用状況報告書を添付してください。

入力状況 43%

入力フォーム

業種 必須

以下の中から該当するものを選択してください

① 建設工事

② 建設関連業

③ 上記以外の業種

障害者の雇用義務 必須

障害者雇用促進法に基づき、障害者の雇用義務が生じている場合は、障害者雇用状況報告書の写しを添付してください

① 義務あり

② 義務なし

事業所数 必須

法人または個人事業主の事業所数を半角で入力してください
※全角数字は入力できません

事業所

上記事業所数のうち、県内事業所数 必須

上記事業所数のうち、県内にある事業所数を半角で入力してください
※全角数字は入力できません

事業所

障害者の虐待防止 必須

法人または個人事業主内における障害者の虐待防止に関する取り組みについて選択してください
(取組の実施有無は認定可否に影響を及ぼすものではありません)

① 取り組んでいる

② 取り組んでいない

関係機関への照会について 必須

申請内容に対し、県が雇用関係機関（近隣労働局等）に照会確認することについて
※関係機関への照会についての同意は必須要件となります

同意する

県のホームページへの掲載について 必須

認定を受けた際に、しが障害者施設応援企業の認定企業として県のホームページへの掲載について

同意する

同意しない

公式ホームページURL 任意

公式ホームページがある場合は入力してください

許可番号または業者コード 任意

選択してください ▼

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

一時保存して、次へ進む

< 戻る

- ⑨4 ページ目：各項目を入力し、様式第2号（取引実績証明書）を添付する。
※様式第2号は、実績を記載したエクセルを添付してください。
※エクセルの拡張子は「xlsx」のみ添付可能です。

入力状況 57%

入力フォーム

様式第2号 取引実績証明書

※令和8年度の対象期間（調達または提供期間）は令和7年4月1日から令和8年3月31日までとなります。

取引実績証明書における調達または提供金額 必須

いずれかを選択し、その金額を記入してください

選択してください

様式第2号 取引実績証明書について（5MBまで） 必須

※取引実績を記入し、エクセルにて提出してください。
拡張子は「xlsx」のみ提出可となります。

ファイルを選択…

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

一時保存して、次へ進む

< 戻る

- ⑩5 ページ目：根拠資料（領収書等）を添付する。
※2件目以上は「+追加する」から添付してください。（最大18件）
※1件（ファイル）当たり10MBが上限となりますので、画質の調整やzipファイルにまとめる等行ってください。

入力状況 71%

入力フォーム

根拠資料（領収書等）

※取引実績証明書の根拠となる資料（①、②のいずれか）を添付してください

①領収書の写し
②①を直し難い場合は、その旨ならびに当該支出の内容、金額および年月日を記載した書面（例：請求書+口座振込明細等）

※取引実績証明書の記載順に合わせて根拠資料を添付してください

※取引実績を記入し、pdf,zipのいずれかにて提出してください

必須

※1ファイル10MBまで
10MBを超える場合はファイルを追加し提出してください

ファイルを選択…

根拠書類（追加分：最大18件まで可能） 必須 最大18件まで入力可能

※取引実績証明書の記載順に合わせて根拠資料を添付してください
※容量に限りがあります。容量を超過する場合は、画質の調整やzipファイルにまとめる等行ってください
最大件数を超過してしまう場合は、1件のpdf内に根拠書類を複数枚並べるもしくはzipファイルにまとめる等調整をしてください

+追加する

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

一時保存して、次へ進む

< 戻る

⑪6 ページ目：申請内容について「誓約します」を押下し、次へ進む。

入力の状況 86%

入力フォーム

誓約・同意

申請内容および添付資料（取引実績証明書（様式第2号）、障害者雇用状況報告書、根拠資料等）の内容について、事実と相違がないことを誓約します

必須

誓約します

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

一時保存して、次へ進む

< 戻る

⑫7 ページ目：入力内容に誤りが無ければ、そのまま申請を行う。

※根拠資料（領収書等）について、zip ファイルにまとめる等行ったとしても上限（件数または容量）を超えてしまう場合は、同様の手順から申請を繰り返し、提出してください。