



デジタルビジネス・DX推進科

訓練実施施設 株式会社Free Style

〒520-2301 野洲市小南字町ノ後4248番地

☎ 077-599-0181 ✉ job.training@freestyle8.com

受講申込の留意事項

- 受講方法の連絡等により必要となりますので、
受講申込後に必ず、訓練実施施設（上記連絡先）
にメールアドレスをお知らせください。

- **必ず受講申込前**に下記サイトにて、
必要なパソコンスペックや受講方法
について、ご確認の上でお申し込み
ください。（サイトQRコード）



<https://www.freestyle8.com/job-training/web-app-e-learning/required-computer-specs-and-course-instructions/>

受講者の条件 (保有技能・資格等)	○ パソコンを持っている ○ インターネット接続環境がある (通信費が負担できる)			受講の目安 (PCレベル等)	○ パソコンの基本操作ができる
訓練期間	4 か月	訓練定員	15 人		
受講者負担額	0 円 (教材費等/予定)			取得可能な資格等	○ 資格名 (受講者負担額)
就職先の職務	○ 事務、管理職 ○ 営業職 ○ コーディネーター (DX推進) ○ エンジニア (ローコードアプリ開発/RPA)				○ DXパスポート試験 (全日本情報学習振興協会) (受験料: 9,350円) ○ PL-900: Microsoft Power Platform Fundamentals(Microsoft) (受験料: 12,180円)
訓練目標	○ Microsoft365 (Excel,Word,Outlook等) やPowerPlatform (Power BI,Power Automate, Power Apps)、生成AIを活用し、情報共有・自動化・データ分析を実現できる。 ○ DXの意義やクラウドを利用したアプリケーション開発の基本を理解し業務に活かせる。 ○ Python in ExcelやOfficeScriptを利用し、Excel上でのデータ分析、自動化に活かせる。				
仕上がり像	○ Microsoft365やPowerPlatformの各サービスを使用した業務改善を推進できる。 ○ クラウドを利用したファイル管理、自動化、アプリケーションの開発ができる。 ○ Copilotを使って、文章作成・データ分析・アイデア創出等を等、生成AIを業務に使用できる。 ○ データを分析し、視覚的なレポート作成でデータドリブンな意思決定の支援ができる。				

訓練内容	科目		科目の内容	標準訓練時間
	在学	科目		
訓練内容	在宅学習	デジタルリテラシー概論	・ ITインフラやセキュリティ、業務システム開発基礎 ・ DXが社会や産業に与える影響	9 h
		生成AI活用演習	・ 生成AI Copilotの基本操作 (プロンプトの作成) ・ Copilotの業務への実践的な活用	6 h
		オフィスソフト演習	・ クラウド版のExcel、Word、Outlook、 その他の新しいオフィスツールの基本操作	30 h
		ファイル共有・情報管理演習	・ SharePointの基本操作 (サイト作成、情報管理) ・ クラウド情報の整理・共有・セキュリティスキル	21 h
		データ分析演習	・ Power BIの基本操作 (クエリ操作、レポート作成) ・ Power BIによる複数のデータを元にした分析演習	33 h
		プログラム基礎演習	・ Python in Excelによるデータ分析 ・ OfficeScriptによるクラウド版Excelの自動化	33 h
		自動化演習	・ Power Automateの基本操作 (RPAの基礎) ・ ファイル操作、承認、メール送信の自動化	36 h
		アプリケーション開発演習	・ Power Appsの基本操作 (アプリ作成) ・ データベース管理、承認工程のアプリ開発	36 h
訓練内容	スクーリング	就職支援	・ 自己理解、職業理解、ジョブ・カードの作成支援 ・ 希望職種、条件の整理、キャリア・プラン作成支援 ・ 企業調査、応募書類、面接の対策と支援	12 h
	総訓練時間 216 時間 (在宅訓練 204 時間+スクーリング 12 時間)			216 h