

仕 様 書

1. 基準品

① 1号機（印刷室）

リコー	RICOH IM4000
京セラ	TASKalfaMZ4000i
富士フイルム	Apeos 4570
コニカミノルタ	bizhub 451i
シャープ	BP70M45

② 2号機（事務室）

リコー	RICOH IM2500
京セラ	TASKalfaMZ3200 i
キヤノン	iR-ADV 4925F
富士フイルム	Apeos 2560
コニカミノルタ	bizhub 227
コニカミノルタ	bizhub 287
シャープ	BP30M28

なお、導入する機種は、次の条件、機能を備えていること。
複写機仕様書(別紙1)のとおりとする。

2. 契約期間

令和7年12月1日から令和12年11月30日までとする。

また、この入札は、「滋賀県長期継続契約を締結することができる契約を定める条例（平成18年滋賀県条例第55号）」に基づく長期継続契約に係る入札です。
契約期間は5年間としますが、議会の承認による債務負担行為を設定していませんので、契約期間中の年度において歳出予算が削減される場合があります。その場合は契約を変更または解除することになります。なお、この変更または解除に伴い損害が生じたときは、その損害の賠償を県に請求することができます。

3. 入札金額の算定方法

基準品①および基準品②ごとに、複写カウント数別単価と月間使用予定カウント数を、単価区分ごとに乗じて「1か月の複写サービス料金」を算定し、基準品①の算定料金と基準品②の算定料金を合計した金額を入札金額とする。

4. 設置場所および設置台数

滋賀県立伊吹高等学校	米原市朝日302
基準品① 1号機	印刷室（管理棟2階） 1台
基準品② 2号機	事務室（管理棟1階） 1台

5. 月間使用カウント数（予定カウント数）

基準品① 1号機	14,000カウント
基準品② 2号機	1,000カウント

（※予定カウント数ですので、この数を保証するものではありません）

6. 保守サービス条件

保守サービス等仕様書(別紙2)のとおりとする。

7. その他

- (1) 令和6年度 年間使用実績カウント数
- | | | | | | |
|-----|-----|------|-----------|---------|------|
| 1号機 | 印刷室 | シャープ | MX-M4071 | 159,479 | カウント |
| 2号機 | 事務室 | シャープ | MX-M266FV | 13,945 | カウント |
- (2) コピーカード必要枚数 不要
- (3) 契約期間満了に伴い複写機を撤去する際は、複写機内の残存データの消去を行うこと。
また、残存データの消去処理終了後、その証明書を提出すること。
なお、残存データの消去にかかる費用は、別途支払いは行いませんので、当該費用を契約単価に含めて応札してください。
- (4) 搬入および据え付け、撤去に要する経費は、契約単価に含めてください。
(エレベーター使用可)
- (5) 複写および不良複写を想定し、控除率は2%としています。