様式第１号

指定管理者指定申請書

　　　年　　月　　日

　（あて先）

　　滋賀県知事

申請者　主たる事務所の所在地

団体の名称

代表者の役職・氏名　　　　　　印

連絡先　担当者名

電話・ＦＡＸ

下記の公の施設について、指定管理者の指定を受けたいので、滋賀県立陶芸の森の設置および管理に関する条例第14条第１項の規定により申請します。

記

滋賀県立陶芸の森

様式第１－１号

グループ構成表

　グループ名

　　　　　　　　　（代表となる団体）主たる事務所の所在地

団体の名称

代表者の役職・氏名　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　（構成団体）主たる事務所の所在地

団体の名称

代表者の役職・氏名　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　（構成団体）主たる事務所の所在地

団体の名称

代表者の役職・氏名　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　（構成団体）主たる事務所の所在地

団体の名称

代表者の役職・氏名　　　　　　　　　　　印

様式第２号

陶芸の森の管理運営に係る事業計画書

|  |
| --- |
| （ア）基本方針 |
| ・指定管理者の指定を申請した理由 |
| ・陶芸の森の管理運営を行うにあたっての基本方針 |
| （イ）事業等の実施計画 |
| ａ　管理運営目標の達成に向けた事業計画（１０年間における事業計画の概要を記載すること） |
| ・多彩な魅力あふれる展覧会の開催や収蔵品の活用による陶芸文化の向上  （展覧会のテーマに関する案や収蔵品の活用案についても可能な限り示すこと）  ①［前期］  ②［後期］  　・アーティスト・イン・レジデンス事業による新しい陶芸文化の創造  （アーティスト・イン・レジデンス事業の具体的な魅力発信の方法についても示すこと）  ①［前期］  ②［後期］  　・信楽ブランドの構築による陶器産業の振興  （具体的な信楽ブランド構築の方法や魅力発信の方法についても示すこと）  ①［前期］  ②［後期］  　・本物の陶芸を体験する機会の提供による未来を担う子どもたちの育成  ①［前期］  ②［後期］  　・利用者の拡大と効率的・効果的な施設の管理運営  ①［前期］  ②［後期］  ※①については令和8年度から令和12年度までの前期計画、②については令和13年度から令和17年度までの後期計画を具体的に記載すること |
| ｂ　施設の活性化に寄与する新たな取組やチャレンジ性のある提案、陶芸の森が取り組む事業間や関係主体（地元住民、学校、企業、他産地、信楽窯業技術試験場等）との連携に関する提案（自主事業でも可。提案は任意としますが、いただいた提案は評価対象としますので、是非、施設の活性化に向けた積極的な提案をお願いします。） |
|  |
| ｃ　管理経費の縮減、収入増に向けた取組 |
|  |
| ｄ　施設の維持管理業務 |
|  |
| ｅ　自主事業における取組 |
|  |
| ｆ　管理運営体制 |
| ・組織図 |
| ・人員体制  （組織図に記載された職員全ての雇用関係、勤務体制（勤務時間、休日設定など）、職務分担および職務内容を示すこと） |
| ・人員配置計画等  　（責任体制（責任者の常駐の有無等）、執行体制（広報、経理・管理、苦情処理、安全管理、職員ローテーション等）、有資格者・経験者の配置状況等）  （陶芸の森において実施される各種事業や地域の活動間の相互連携を促すことのできる人員体制の構築に配慮すること） |
| ・人材育成方針および研修計画  （職員の専門性を高めるための取組や外部の人材や組織との協働による事業の実施等についても人材育成の手法として評価しますので、是非、検討をお願いします） |
| ・現に従事している職員の雇用についての考え方 |
| ・業務の一部について第三者への委託を予定している場合は、その項目、予定金額、委託先、選定方法などを含めた外部委託の考え方 |
| ｇ　広報計画 |
| ｈ　その他  ・個人情報保護の取り組み  ・情報公開への対応  ・環境への配慮  ・職員の採用、障害者の雇用への対応  ・人権への配慮  ・防災、防犯その他緊急時の体制・対策  ・利用者の苦情等トラブルの未然防止と対処方法  ・利用者の要望の把握および対応策  ・円滑な業務引継ぎに向けての計画  ・特記事項（その他、陶芸の森の設置目的を効果的、効率的に達成する方法についての提案があれば記載） |

様式第４号

団　体　概　要　書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　　目 | 内　　　　　　　　　容 |  |
| 事業者（法人、団体）名 |  |
| 代表者職・氏名 |  |
| 団体の所在地 |  |
| 設立年月日 |  |
| 基本財産 | 令和　年　月　日現在　　　　　　　　　　　千円 |
| 職員数 | 令和　年　月　日現在　　　　　　　　　　　人  人 |
| 主たる業務内容 |  |
| 類似施設の管理に関する  過去の業務実績 |  |
| 特記事項 |  |

様式第５号

令和　　年　　月　　日

誓　　　約　　　書

　（あて先）

　　滋賀県知事

申請者　主たる事務所の所在地

団体の名称

代表者の役職・氏名　　　　　　印

滋賀県立陶芸の森の指定管理者指定申請を行うに当たって、下記の事項については真実に相違ありません。

　なお、申請者の備えるべき資格のうち、下記３、４の事項について承諾します。

記

１　滋賀県立陶芸の森指定管理者募集要項「７申請の手続（２）申請者の備えるべき資格等」に定める欠格要件に該当せず、申請者としての資格を有していること。

２　滋賀県立陶芸の森指定管理者指定申請書等の提出書類に記載の事項は事実に相違ないこと。

３　滋賀県税（個人県民税および地方消費税を除く。）およびこれに付随する延滞金等に滞納がないことを確認するため、滋賀県税の完納情報提供事務実施要領に基づき、県の税務担当課に照会し、完納情報を入手すること。

４　暴力団排除に係る欠格要件該当の有無を確認するため、県の事務事業から暴力団を排除する措置のための指針に基づき、滋賀県警察本部に照会すること。

* 誓約書が提出された時点で滋賀県税を納付書等により完納していたとしても、完納が確認できるまでに、１週間から４週間程度の時間差が生じる場合がある。

様式第６号

令和　　年　　月　　日

募集要項の内容等に関する質問書

　（あて先）

　　滋賀県知事

申請者　主たる事務所の所在地

団体の名称

代表者の役職・氏名

|  |  |
| --- | --- |
| 質問項目 | 質問内容 |
|  |  |

※　質問項目には、募集要項のどの部分についてのものか、該当する部分がわかるように記載してください。（例：募集要項○頁の○行目）

法人等名

担当者名

連絡先：電話

：ﾌｧｯｸｽ

：電子ﾒｰﾙ

様式第７号

説明会参加申込書

令和　年　月　日

　（あて先）

　　滋賀県知事

主たる事務所の所在地

団体の名称

代表者の役職・氏名　　　　　　印

陶芸の森における指定管理者募集に係る説明会に参加したいので申し込みます。

１　出席者名簿

|  |  |
| --- | --- |
| 部署 | 役職・氏名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

２　本件に関する連絡先

（１）担当者の役職・氏名

（２）部署

（３）電話番号、ＦＡＸ番号

様式第８号

事業計画書等記載事項変更届

令和　　年　　月　　日

　（あて先）

　　滋賀県知事

主たる事務所の所在地

団体の名称

代表者の役職・氏名　　　　　　印

下記のとおり変更したので、届け出ます。

記

様式第９号

指定管理者申請辞退届

令和　　年　　月　　日

　（あて先）

　　滋賀県知事

主たる事務所の所在地

団体の名称

代表者の役職・氏名　　　　　　印

　令和　年　　月　　日付けで滋賀県立陶芸の森の指定管理者指定申請書を提出しましたが、都合により辞退しますので届け出ます。