

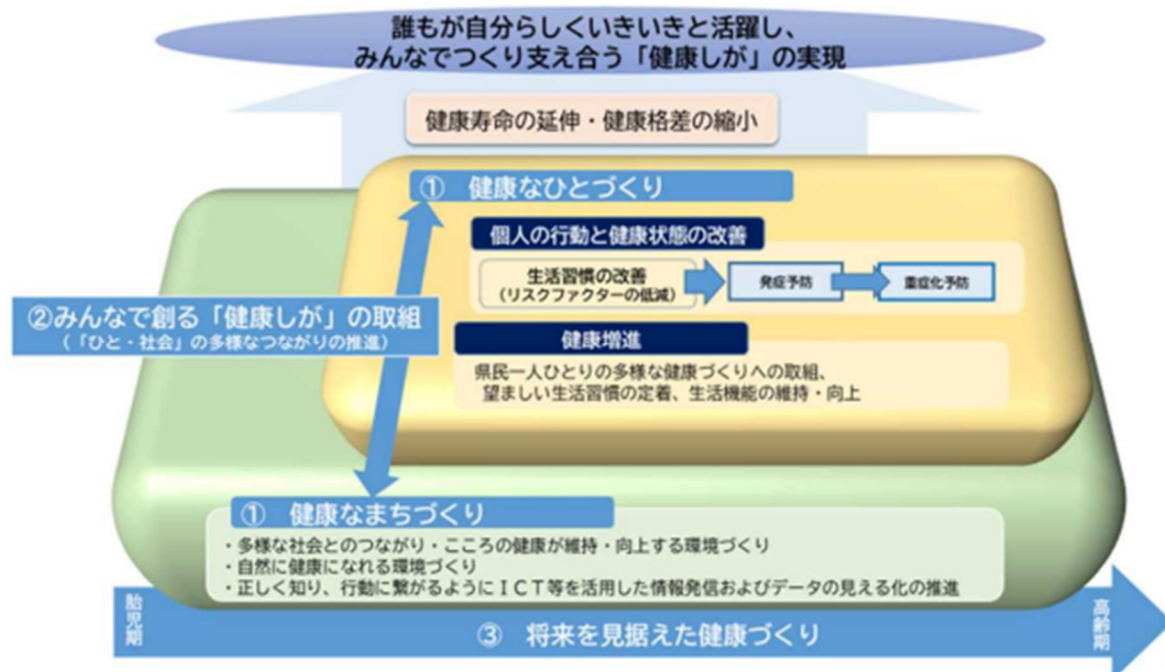
**AI 分析を活用した健康づくりシステムの構築事業
情報提供依頼（RFI）実施要領**

令和7年9月10日

滋賀県 健康医療福祉部 健康しが推進課

1. 背景と目的

本県では、「健康いきいき 21-健康しが推進プラン-（第3次）」に基づき、健康寿命の延伸と健康格差の縮小を目指し、個人の健康増進のもと生活の質を向上させる「健康なひとづくり」を、自然に健康になれる「健康なまちづくり」で支えるため、企業や大学、地域団体、自治体など多様な主体とともに進めている。（下図参照）



健康寿命の延伸や健康格差の縮小を実現するためには、県民一人ひとりの健康意識の向上と行動変容およびその定着が必要であり、その契機として、楽しみながら自然に健康づくりに取り組める仕組みを構築する必要がある。

現在、本県が市町等とともに運用している健康推進アプリ「BIWA-TEKU」（以下、「BIWA-TEKU」という。）から得られる健康や行動に関するライフログデータと健康診断結果（以下、「健康データ」という。）と連携するポイント生活アプリ、健康支援アプリなどの PHR アプリ（以下、「連携 PHR データ」という。）から得られる情報から参加者個人単位に生活習慣改善策の提供を行う AI を活用したシステム（リスク予測、行動変容支援など）を構築し令和 8 年度に実証する。

この情報提供依頼（以下「RFI」という。）は、上記の状況を踏まえ AI 分析を活用した健康づくりシステムの構築の方針を定めるにあたり、複数の導入パターンを比較し、実現性や経済性などの評価を踏まえ、本県にとってより効果が高い選択であるかを総合的に判断するために実施します。

2. 情報提供依頼（RFI）に付する事項

（１） 情報提供頂きたい事項

- ①類似事例概算価格
- ②類似事例構成図、AI の概要
- ③類似事例構築期間

（２） 提示資料

今回提示する資料は表２で示す通りです。

表２ 提示資料一覧

分類	資料
RFI 依頼書	1_情報提供依頼(RFI)実施要領 2_(様式1)【事業者名】_参加申込書 3_(様式2)【事業者名】_参加辞退届 4_(様式3)【事業者名】_質問票 5_別紙_実証事業構成（令和８年度実施予定）
RFI 参考図書	1. 滋賀県 健康いきいき21ー健康しが推進プランー（第3次） 2. 厚生労働省 健康日本 21（第三次）推進のための説明資料
回答様式	（回答様式1～5）滋賀県 RFI 回答書

3 実施期間等

本調査の実施期間等は表３に示す通りです。表３に示す質問の受付時期も踏まえたうえで実施してください。

表３ 実施期間等

事項	時期
調査実施期間	令和7年9月12日（金）から令和7年10月3日（金）
参加表明	令和7年9月19日（金）午後5時まで
質問受付（質問回答）	令和7年9月24日（水）正午まで（回答予定日9月26日（金））
提出期限	令和7年10月3日（金）午後5時まで

4 参加表明

本件への参加申請については、以下の方法で参加表明を行ってください。

なお、参加表明後に辞退する場合は、参加辞退届を必ずご提出ください。

- 受付期間 : 令和7年9月19日（金）午後5時まで
- 連絡方法 : (様式1) 参加申込書に必要事項を記載の上（押印は不要）、
参加の旨と連絡担当者を記載した電子メールを送付ください。
- 担当者 : 紺谷
- メール送付先 : 滋賀県 健康医療福祉部 健康しが推進課
- メールアドレス : kenkoshiga@pref.shiga.lg.jp
- 件名 : 【健康しが推進課 AI 活用】参加表明（参加社名）
- お問い合わせ先 : 滋賀県 健康医療福祉部 健康しが推進課 電話番号：077-528-3657

5 情報提供依頼（RFI）に関する質問

本 RFI について質問がある場合は、以下の要領にてご連絡ください。

- ・ 質問受付 : 令和 7 年 9 月 24 日（水）正午まで
- ・ 連絡方法 : (様式 3)【事業者名】_質問票を添付し電子メールを送付
- ・ メール送付先 : 滋賀県 健康医療福祉部 健康しが推進課
- ・ メールアドレス : kenkoshiga@pref.shiga.lg.jp
- ・ 件名 : 【健康しが推進課 AI 活用】質問票の送付（参加社名）

6 資料の提出方法

資料の提出については、次の日時までに、提出先へお願いします。また、提出内容や資料、期限に関する相談も下記の連絡先までご連絡ください。なお、提出資料のファイル容量が大きい場合にはファイル送信用のツールの活用も可能です。（ただしツールは RFI 参加事業者にてご用意ください。ツールを保有していない場合は、別途下記連絡先までご相談ください。）

この際、本 RFI で提示している提出様式については、今後分析等に活用するため、PDF 等への変換は決して行わずにご提出ください。なお、様式以外で提出いただく資料（例：提案システムパンフレット）については、PDF 等編集のできないデータ形式でも構いません。

なお、提出が遅れる場合は一報いただけますと幸いです。

- ・ 提出期限 : 令和 7 年 10 月 3 日（金）午後 5 時
- ・ 連絡方法 : 資料を添付し電子メールを送付
- ・ メール送付先 : 滋賀県 健康医療福祉部 健康しが推進課
- ・ メールアドレス : kenkoshiga@pref.shiga.lg.jp
- ・ 件名 : 【健康しが推進課 AI 活用】資料提出（参加社名）

7 ヒアリング等

資料提供いただいた参加者に対し、必要に応じて、提示いただいた資料にかかる確認事項についてヒアリングさせていただく場合があります。また、提出を受けた資料に対し、照会または追加の資料提出を依頼する場合があります。

8 デモンストレーション

AI によるご提案をいただいた参加者に対し、AI のデモンストレーションを依頼させていただく場合があります。

9 補足事項

- (1) ご回答いただいた内容については、今後作成する調達仕様書に反映する場合があります。そのため、機密性が高い情報を含む場合、該当箇所にその旨を記載してください。
- (2) 本 RFI の実施に要する一切の費用は、参加者の負担とします。
- (3) 提供された資料に関しては、返却しません。
- (4) 本 RFI に伴って配付する資料の取り扱いには十分に留意し、本 RFI に関する作業以外には使用できないこととします。
- (5) 本 RFI の実施をもって、本県が調達を行うことを約束したり、参加者に特別の地位を約束したりするものではありません。また、本 RFI を辞退した事業者についても不利益に取扱われることはありません。

以上