

仕様書

1. 基準品（分速60枚以上の機種）

（1）スキャナー機能なし

リコー	RICOH IM6000
京セラ	TASKalfa6004i
京セラ	TASKalfaMZ6001i
キヤノン	iR-ADV 6860
富士フイルム	Apeos 6580
コニカミノルタ	bizhub651i
シャープ	BP70M65

なお、導入する機種は、次の条件、機能を備えていること。
複写機仕様書(別紙1)のとおりとする。

（2）スキャナー機能あり

リコー	RICOH IM6000
京セラ	TASKalfa6004i
京セラ	TASKalfaMZ6001i
キヤノン	iR-ADV 6860
富士フイルム	Apeos 6580
コニカミノルタ	bizhub651i
シャープ	BP70M65

なお、導入する機種は、次の条件、機能を備えていること。
複写機仕様書(別紙1)のとおりとする。
スキャナー機能特記仕様書(別紙2)のとおりとする。

2. 契約期間

令和7年10月1日から令和10年9月30日までとする。

また、この入札（見積徴取）は、「滋賀県長期継続契約を締結することができる契約を定める条例（平成18年滋賀県条例第55号）」に基づく長期継続契約に係る入札（見積徴取）です。契約期間は3年間としますが、議会の承認による債務負担行為を設定していませんので、契約期間中の年度において歳出予算が削減される場合があります。その場合は契約を変更または解除することになります。なお、この変更または解除に伴い損害が生じたときは、その損害の賠償を県に請求することができます。

3. 設置場所および設置台数

- （1）設置場所 滋賀県東近江合同庁舎 東近江市八日市緑町7-23
- 1階（1台：スキャナー機能あり）
 - 2階（2台：うちスキャナー機能あり1台）
 - 3階（1台：スキャナー機能あり）
 - 4階（2台：スキャナー機能なし）
- 計6台
- （2）設置場所 滋賀県東近江健康福祉事務所 東近江市八日市緑町8-22
- 1階執務室内（2台：スキャナー機能あり）
- 計2台

4. 月間使用カウント数（予定数量）

- (1) 滋賀県東近江合同庁舎 (6台の平均) 6,000カウント
(2) 滋賀県東近江健康福祉事務所 (2台の平均) 12,000カウント
(※予定数量ですので、この数量を保証するものではありません。)

5. 保守サービス条件

保守サービス等仕様書(別紙3)のとおりとする。

6. その他

- (1) 令和6年度 年間使用実績 (9台分計) 751,345枚

①滋賀県東近江合同庁舎 (京セラ株式会社TAS K a l f a 6 0 0 4 i) 設置台数7台

1階	48,065	カウント (スキャナー機能あり)
2階	150,574	カウント (スキャナー機能なし)
	33,747	カウント (スキャナー機能あり)
3階	42,632	カウント (スキャナー機能あり)
4階	84,605	カウント、44,188
		カウント、59,283
		カウント
		(いずれもスキャナー機能なし)

小計 463,094

②滋賀県東近江健康福祉事務所 (京セラ株式会社TAS K a l f a 6 0 0 4 i) 設置台数2台

1階	205,643	カウント (スキャナー機能あり)
	82,608	カウント (スキャナー機能あり)
小計	288,251	カウント

- (2) コピーカード必要枚数 40枚

- (3) 契約期間満了に伴い複写機を撤去した際の残存データの消去

残存データの消去にかかる費用は、別途支払いは行いませんので、当該費用を契約単価に含めて応札(見積)ください。

- (4) 搬入および据え付け、撤去に要する経費は、契約単価に含めてください。

- (5) 不良複写を想定し、減数率は2%としています。