仕 様 書

「滋賀県立彦根翔西館高等学校 複写サービス」にかかる仕様について、次のとおり定める。

1. 基準品

1号機 (分速20枚以上の機種)

リコー	RICOH IM2500
京セラ	TASKalfaMZ3200i
キヤノン	iR-ADV 4925F
富士フイルム	Apeos 2560
コニカミノルタ	bizhub 227
コニカミノルタ	bizhub 287
シャープ	BP30M28

2号機 (分速60枚以上の機種)

リコー	RICOH IM6000
京セラ	TASKalfa6004i
富士ゼロックス	Apeos 6580
コニカミノルタ	bizhub651i
シャープ	BP70M65

3号機 (分速40枚以上の機種)

リコー	RICOH IM4000
京セラ	TASKalfaMZ4000i
富士フイルム	Apeos 4570
コニカミノルタ	bizhub451i
シャープ	BP70M45

導入する機種の条件、機能は、複写機仕様書(別紙1)、スキャナー機能特記仕様書(別紙2)のとおりとする。

2. 契約期間

令和7年 12月 1日 から 令和12年 11月 30日 までとする。

また、この入札は、「滋賀県長期継続契約を締結することができる契約を定める条例(平成18年滋賀県条例第55号)」に基づく長期継続契約に係る入札です。契約期間は5年間としますが、議会の承認による債務負担行為を設定していませんので、契約期間中の年度において歳出予算が削減される場合があります。その場合は契約を変更または解除することになります。なお、この変更または解除に伴い損害が生じたときは、その損害の賠償を県に請求することができます。

3 設置台数および設置場所

(1)設置台数 3台

(2)設置場所 滋賀県立彦根翔西館高等学校 第1棟 彦根市芹川町580

1号機: 事務室(1階)

2号機: 第1職員室(2階)

3号機 :進路室(2階)

※ 第1棟に繋がる第3棟には昇降機が設置されています。

4. 月間使用枚数(予定枚数)

1号機: 2,000枚/月

2号機: 25,000枚/月

3号機: 15,000枚/月

合計 42,000 枚

※予定枚数ですので、この枚数を保証するものではありません。

5. 今回の入札は、上記4.「月間使用枚数(予定枚数)」に「単価」を乗じて得た額の3台分の合計による見込み月額により決定します。

6. 保守サービス条件

保守サービス等仕様書(別紙3)のとおりとする。

7. その他

(1) 過去(従前の契約時等)の年間使用実績枚数は、別紙(別紙4)を参照してください。

(2) コピーカードは不要です。

(3) 搬入および据え付け、撤去に要する経費は、契約単価に含めてください。

(4) スキャナー機能の本校の校内ネットワークに接続するための諸費用は含みません。

(5) 不良複写を想定した月間の減数率は 0%とします(設定しない)。ただし、機器等の故障によるミスプリントが発生した場合は、その実数をテストプリントと合わせてその月の請求時に必ず申告し、1ヶ月の複写枚数から除くものとします。

(別紙1)

複写機仕様書

1. モノクロコピー単一機能に加えて、カラスキャナー機能(別紙2)を有する機種であること。
(ファックスやプリンター機能が装備されている機種は、それらの機能を使用できないよう設定できること。)
2. 複写原稿サイズは最大A3まで対応できること。
複写用紙サイズはA3(最大)～郵便はがき(最小)であること。
3. 解像度は、読み取り時 600dpi×600dpi 以上、書き込み時 600dpi×600dpi 以上であること。
4. 階調は、256 階調であること。
5. 複写倍率は 25～400%で、1%単位の設定ができること。
6. 給紙トレイ(4段)および手差しトレイを備えていること。
7. 自動両面原稿送り装置を備えていること。
8. 両面コピーおよび集約コピー機能、オフセット排出を含む電子ソート機能を備え、ページ番号の印字が可能であること。
9. 電源は 100V/15Aで使用できること。
10. グリーン購入法に適合していること。
11. エコマーク商品の認定を受けていること。
12. 国際エネルギースタープログラムに適合していること。
13. 定量的環境情報(カーボンフットプリント(CFP))が開示されていること。
14. 利用枚数の集計管理ができること。
15. 本校は循環型社会の形成を促進するため、再生品(リサイクル品)による入札を認める。ただし、契約期間中の故障の無い安定的な稼働を求めため、下記の条件を付すこととする。
 - A 新品(再生品ではない、1から新規に製造したもので未使用の物)と同等の製造元保証を付与すること。
 - B 定期交換部品等の消耗部品は、製造元の純正品に限る。本体機器の納品の際は新品を組み込んで納品すること。消耗部品の場合も、再生品による納品を認めるが、本体と同様、新品と同等の製造元保証を付与すること。
 - C いわゆる中古品(部品交換を行っていないリユース品)は不可とする。

(別紙2)

スキャナー機能特記仕様書

1. 機能

- (1) 複写機のスキャナー機能により電子化したデータは、複写機内のハードディスク装置等に格納でき、庁内ネットワークを経由して各職員が利用するクライアントパソコンに取り込めること。
- (2) スキャナー機能用サーバを必要とすることなく、複写機本体のみでスキャナー機能を利用できること。
- (3) クライアントパソコンへのデータの取り込みは、ブラウザまたはOS標準のファイルエクスプローラーから複写機にアクセスする方式とする。
 - ア. 専用のソフトウェアをインストールする必要がないこと。
 - イ. Flash、ActiveX、JREを使用しないこと。
 - ウ. SMTPおよびPOPによるメール送信は利用しないこと。
- (4) クライアントパソコンへのデータ取り込み時のファイル形式は、PDF、JPEG、TIFF等から選択できること。
- (5) スキャナー機能により電子化したデータは、複写機内のハードディスク装置等において所属等グループ単位に割り当てられた場所(以下「ボックス」という。)に格納できること。
 - ア. ボックスの設定を行うこと。(設定内容の詳細については、別途指示する。)
 - イ. 各ボックスまたは各ボックス内のファイルは、パスワードによるセキュリティ機能を有すること。
- (6) ボックスに格納されたデータは、日時指定等により自動削除できること。(設定内容の詳細は、別途指示する。)
- (7) カラースキャナー機能を備えていること。
- (8) スキャナー機能の読み取り原稿サイズは最大A3まで対応できること。
- (9) スキャナー機能の読み取り解像度は600dpi×600dpi以上であること。

2. 保守等

- (1) スキャナー機能の利用説明書の電子データを納品すること。納品にあたっては、令和6年12月23日よりCD等外部記憶媒体による納品等の規制が強化されたことを考慮し、「滋賀県大容量ファイル転送システムによる」こととする。

- (2) 毎月、機械別・各課別の利用実績を翌月10日までに報告すること。
- (3) 組織変更に対応させるため、変更があった場合はボックスの再設定を行うこと。

<参考> クライアントパソコンのOS等

(1) OS

Windows 11 Pro

Windows サーバ[®] 2016、Windows サーバ[®] 2019、Windows サーバ[®] 2022

※ TWAIN 準拠

(2) ブラウザ

Microsoft Edge、Google Chrome

(3) 校内ネットワークの接続

有線LANポート(1000BASE-T、100BASE-TX、10BASE-T)

対応プロトコル TCP/IP (IPv4)

※ 校内ネットワークに接続するための滋賀県および滋賀県教育委員会への申請および接続情報の取得および設定は、本校が行う。

(別紙3)

保守サービス等仕様書

1. 保守サービス

- (1) 毎月1回の定期点検を行うこと。また、必要に応じて点検を行い、機械が常時正常な状態で稼働するよう努めること。
- (2) 9時から16時までの間に故障の連絡を受けたときは、60分以内に対応に着手し、速やかに正常な状態に回復させること。
- (3) コピー品質を維持するために、消耗品を交換する必要がある場合は、速やかに取り替えを行うこと。また、使用済みの消耗品は、速やかに持ち帰ること。
- (4) 機械が常時正常な状態で稼働するために必要な消耗品を円滑に供給すること。
特に、トナーは在庫を切らさないよう常備しておくこと。

2. その他

- (1) 機械の取扱説明書を提出すること。
- (2) 必要に応じ機械の設置場所に社員を派遣して、適切な操作方法の指導を行うこと。
- (3) 毎月、機械別の使用カウンタ数を翌月 10 日までに報告すること。
- (4) 契約期間満了にともない複写機を撤去した場合は、複写機内の残存データの消去を行うこと。また、残存データの消去処理終了後、その証明書を提出すること。
なお、残存データの消去到もなう費用は、契約単価に含まれるものとする。

(別紙4)

過去(従前の契約時等)の年間使用実績枚数

複写サービス

(単位:枚)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	上半期計	下半期計	計
R06	44,756	45,491	44,008	30,568	16,333	42,689	39,743	40,016	26,311	29,090	28,931	16,014	223,845	180,105	403,950
R05	54,532	45,514	45,202	38,001	21,796	41,396	42,470	42,516	38,016	35,013	26,929	14,160	246,441	199,104	445,545
R04	56,156	51,530	50,823	38,265	27,391	40,513	42,749	37,852	40,057	32,498	44,186	24,295	264,678	221,637	486,315
R03	52,100	38,870	49,690	32,290	17,910	42,956	46,521	45,412	34,705	34,274	35,115	30,729	233,816	226,756	460,572
R02	10,349	50,417	63,482	60,384	47,415	71,192	61,234	75,435	40,858	56,842	56,647	30,737	303,239	321,753	624,992
H31	87,550	124,432	111,694	72,566	24,363	77,112	77,477	86,636	72,075	73,348	71,072	21,221	497,717	401,829	899,546
H30	80,802	101,560	81,780	51,043	39,577	73,445	76,568	90,160	75,721	77,341	83,982	33,172	428,207	436,944	865,151
H29	61,238	80,553	77,948	65,629	34,332	60,234	70,040	70,110	53,014	68,270	67,755	50,391	379,934	379,580	759,514
H28	77,768	53,784	75,901	55,227	23,225	62,955	60,374	79,502	52,849	65,089	49,920	36,530	348,860	344,264	693,124
H27															
H26															
H25															
平均	60,852	71,593	73,046	53,630	30,602	61,201	62,138	69,301	52,755	58,238	58,383	32,440	350,922	333,252	684,174
最大	87,550	124,432	111,694	72,566	47,415	77,112	77,477	90,160	75,721	77,341	83,982	50,391	497,717	436,944	899,546
合計	425,963	501,146	511,318	375,404	214,213	428,407	434,963	485,107	369,279	407,662	408,677	227,075	2,456,451	2,332,763	4,789,214