

令和 7 年度琵琶湖総合保全レガシー継承事業業務
公募型プロポーザル実施要領（募集要領）

1 委託業務の概要

(1) 委託業務名

令和 7 年度琵琶湖総合保全レガシー継承事業業務

(2) 業務目的および業務内容

別紙「令和 7 年度琵琶湖総合保全レガシー継承事業業務委託仕様書」のとおり

(3) 委託期間

契約締結日から令和 8 年 3 月 31 日まで

2 予定価格

7, 4 9 2, 1 0 0 円（消費税および地方消費税を含む）

3 参加者

公募

4 参加資格

- (1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 に規定する者に該当しない者であること。
- (2) 滋賀県財務規則（昭和 51 年滋賀県規則第 56 号）第 195 条の 2 各号のいずれにも該当しない者であること。
- (3) 滋賀県物品関係入札参加停止基準による入札参加停止の措置期間中でないこと。
- (4) 滋賀県物品の買入れ等に係る競争入札参加者の資格等に関する要綱（昭和 57 年滋賀県告示第 142 号）に規定する資格を有すると認められて、競争入札参加資格者名簿に次のとおり登録されている者であること。

（営業種目）

次のいずれかの種目が希望営業種目に登録されていること。

大分類：役務 中分類：イベント

大分類：役務 中分類：映像・音声情報製作

大分類：役務 中分類：広告

地域ブロック 県内に本店を有する者

なお、新たに入札に参加する資格を得ようとする者は、次に示す場所において資格審査の申請を行うこと。ただし、この場合には、この実施要領に係るプロポーザルの手続きに間に合わないことがある。

物品・役務電子調達システムおよび滋賀県会計管理局管理課

〒520-8577 滋賀県大津市京町四丁目 1 番 1 号 TEL：077-528-4314

5 説明会

開催しない。

6 担当部署

〒520-8577 大津市京町四丁目1番1号

滋賀県琵琶湖環境部琵琶湖保全再生課

TEL 077-528-3466 FAX 077-528-4847 E-mail: biwako-cr@pref.shiga.lg.jp

7 実施要領等の交付場所および問い合わせ先

滋賀県ホームページの当プロポーザル公告に掲示する実施要領等のファイルのダウンロードまたは、6に示す場所において交付する。

郵送による交付も行うが、その場合の送料は交付希望者の負担とする。

8 参加申込書および企画提案書の提出方法、提出先および提出期限

(1) 参加申込書

提出書類：参加申込書（様式1）

提出方法：持参または郵送（簡易書留郵便に限る）によること。

提出先：6に同じ。

提出期限：令和7年7月11日（金）17時00分必着

(2) 企画提案書

提出書類：企画提案書（様式2）および別添1、2

提出方法：持参または郵送（簡易書留郵便に限る）によること。

提出先：6に同じ。

提出期限：令和7年7月17日（木）17時00分必着

提出部数：6部（正本1部、副本5部）

※なお、正式な見積書については、契約予定者として決定の後、提出すること。

9 公募型プロポーザルに係る質問

提出書類：質問票（様式3）

提出方法：メールまたはFAX

提出先：6に同じ。

提出期限：令和7年7月11日（金）17時00分必着

※提出先に着信確認を行うこと。

質問に対する回答については、令和7年7月14日（月）を目途に参加申込書提出者にメールまたはFAXにより回答する。

参加申込書には必ずメールアドレスを記入すること。

10 選出方法

別添「令和7年度琵琶湖総合保全レガシー継承事業業務プロポーザル審査要領」に基づき行う。

滋賀県琵琶湖保全再生課に設置する審査会において、提出された企画提案書等を基にその内容を総合的に審査し、絶対評価により当該事業の契約予定者を選定する。

11 契約方法

(1) 契約の締結

ア 契約予定者の選定後は、予定者より改めて見積書を徴し、詳細な業務の内容および契約条件について協議し、双方合意のうえ、予定価格の範囲内で随意契約により契約を締結するものとする。

イ 上記アの交渉が不成立の場合には、次点以下の事業者と交渉を行い、契約を締結するものとする。

(2) 契約書の作成

受託者決定後、「令和7年度琵琶湖総合保全レガシー継承事業業務委託契約書（案）」を基に速やかに契約書を作成する。

1 2 失格または無効

次のいずれかに該当した場合は、失格または無効となるので注意すること。

- (1) 提出期限等に遅れた場合
- (2) 企画提案書等に不足があった場合または指示した事項に違反した場合
- (3) 企画提案書等に虚偽の記載があった場合
- (4) 企画提案書等の記載内容に実現できない項目が含まれていることが判明した場合
- (5) 見積金額が予定価格を超えるもの。
- (6) その他、公平性に影響を与える行為があったと認められる場合

1 3 その他留意事項

- (1) 手続において使用する言語および通貨は、日本語および日本国通貨とする。
- (2) 提出期限までに参加申込書を提出しない者は、企画提案書等を提出できない。
- (3) 参加申込書および企画提案書等の作成、提出およびヒアリング等に関する費用は、提出者の負担とする。
- (4) 提出された参加申込書および企画提案書等は返却しない。ただし、本審査以外には使用しない。
- (5) 参加申込書および企画提案書等を受理した後は、加筆、訂正、差し替え等は認めない。

(別添)

令和7年度琵琶湖総合保全レガシー継承事業業務プロポーザル審査要領

令和7年度琵琶湖総合保全レガシー継承事業業務に関するプロポーザル方式の審査に関する事項を定める。

1 審査の対象となる事業者

審査は、次の各号を全て満たす事業者を対象に行います。

- (1) 別途定める「令和7年度琵琶湖総合保全レガシー継承事業業務プロポーザル実施要領」(以下、「実施要領」という。)に規定する資格要件を満たす参加者
- (2) 実施要領に規定する期限内に、必要な書類の全てを提出した参加者
- (3) 実施要領により、適正に書類を作成した参加者

2 審査の項目および点数

総合点数は100点とし、審査項目と審査項目ごとの配点は次のとおりです。

- (1) 企画提案内容(60点)
- (2) 業務実施能力(25点)
- (3) 見積価格(10点)
- (4) 社会政策推進への配慮(5点)

3 審査会の構成員

このプロポーザルにおける審査会は、琵琶湖環境部琵琶湖保全再生課および関係課室の職員3名で構成する。

4 審査会の開催

参加者から提出された企画提案書に基づきプレゼンテーションを行う審査会を開催します。

- (1) 日時
令和7年7月18日(金)(参加者には2営業日前までに開始時間等を連絡します)
- (2) 開催方法
オンライン(Zoomを使用)で実施
- (3) プレゼンテーション
 - ① プレゼンテーションの時間は、1者15分とします。
 - ② プレゼンテーション資料については、原則として企画提案書とします。
(企画提案書のレイアウトを変更した資料の使用は、可とします。)
 - ③ 各者のプレゼンテーション終了後、審査委員からの質疑の時間を設けます。

5 審査の方法

- (1) 審査委員会では、参加者から提出された企画提案書と審査委員会におけるプレゼンテーションに対する審査を行います。
- (2) 各審査委員は、プレゼンテーションと質疑の終了後、別記「評価項目」に基づいて審査を行います。
- (3) 予定価格の範囲内において、各審査員による評価の総合点が最も高い企画提案書の提出者を契約予定者として選定します。ただし、総合点において満点の6割未満の場合は、契約予定者としません。

6 企画提案の採否

企画提案の採否(審査結果)は、各参加者あて書面により通知します。

別記 令和7年度琵琶湖総合保全レガシー継承事業業務 評価項目

1 審査の審査項目および配点

項目 番号	評価項目・主な着眼点		配点
1	企画 提案 内容	提案に対する評価 （（１）レガシーの継承と発信）	20
2		提案に対する評価 （（２）国際連携と発信）	20
3		提案に対する評価 （（３）世界湖沼の日の周知およびフォーラム開催支援）	20
4	業務 実施 能力	人員・組織体制	10
5		類似業務実績	10
6		スケジュール	5
7	見積 価格	業務実施の経済性が優れているか	10
8	社会 政策 推進 への 配慮	「滋賀県ワーク・ライフ・バランス推進企業」の登録等の有無	1
9		高年齢者就業確保措置の有無	1
10		障害者雇用の状況	1
11		「滋賀県女性活躍推進企業」の認証の有無等	1
12		環境マネジメントシステムの認証・登録の有無	1
合計			100

2 審査項目の詳細

各提案書等の審査項目について、絶対評価により審査する。

（１）提案に対する評価（（１）レガシーの継承と発信）

評価ポイント	業務に対する理解度や企画提案力が、業務を遂行する上で妥当と認められるか。 ・事業目的や業務内容等を十分に理解の上、企画提案が行われているか。 ・企画提案において、事業の成果を高めるための創意工夫等が盛り込まれているか。 ・責任をもって委託業務を遂行することができる事業者であることが見込まれるか。
得点	大いに認められる（20） かなり認められる（16） 普通（12） あまり認められない（8） ほとんど認められない（4） 評価不能（0）

（２）提案に対する評価（（２）国際連携と発信）

評価ポイント	業務に対する理解度や企画提案力が、業務を遂行する上で妥当と認められるか。 ・事業目的や業務内容等を十分に理解の上、企画提案が行われているか。
--------	---

	・企画提案において、事業の成果を高めるための創意工夫等が盛り込まれているか。 ・責任をもって委託業務を遂行することができる事業者であることが見込まれるか。
得点	大いに認められる(20) かなり認められる(16) 普通(12) あまり認められない(8) ほとんど認められない(4) 評価不能(0)

(3) 提案に対する評価((3) 世界湖沼の日の周知およびフォーラム開催支援)

評価ポイント	業務に対する理解度や企画提案力が、業務を遂行する上で妥当と認められるか。 ・事業目的や業務内容等を十分に理解の上、企画提案が行われているか。 ・企画提案において、事業の成果を高めるための創意工夫等が盛り込まれているか。 ・責任をもって委託業務を遂行することができる事業者であることが見込まれるか。
得点	大いに認められる(20) かなり認められる(16) 普通(12) あまり認められない(8) ほとんど認められない(4) 評価不能(0)

(4) 人員・組織体制

評価ポイント	提案者が本業務を遂行する人員・組織体制は十分であると認められるか。 ・実行体制(人員配置等)が示され、実効性があるものであるか。 ・業務を実施するにあたり、必要なノウハウやスキル等を有する担当者が適切に配置され、確実な業務遂行が可能な体制となっているか。 ・業務を実施するにあたり、適切な役割分担が計画されているか。 ・問題発生時の適切な対応が考慮されているか、また責任の所在が明らかになっているか。
得点	大いに認められる(10) かなり認められる(8) 普通(6) あまり認められない(4) ほとんど認められない(2) 評価不能(0)

(5) 類似業務実績

評価ポイント	提案者が本業務を遂行するために十分な能力を有する組織であることを確認できる実績があるか。
得点	大いに(10) かなり(8) ある程度(6) あまりない(4) ほとんどない(2) 評価不能(0)

(6) スケジュール

評価ポイント	業務全体にわたり、具体的かつ実現性の高いスケジュールが提案されているか。
得点	大いに認められる(5) かなり認められる(4) 普通(3) あまり認められない(2) ほとんど認められない(1) 評価不能(0)

(7) 経費節減を意識した見積金額か

評価ポイント	経費節減を意識した内容・金額となっているか。
得点	予定価格の80%未満(10) 予定価格の80%以上85%未満(8)

	予定価格の 85%以上 90%未満（6） 予定価格の 90%以上 95%未満（4） 予定価格の 95%以上同額以下（1）
--	--

（8）「滋賀県ワーク・ライフ・バランス推進企業」の登録等の有無

評価ポイント	「滋賀県ワーク・ライフ・バランス推進企業」の登録を受けていること、または次世代育成支援対策推進法に基づく基準適合一般事業主として厚生労働大臣の認定を受けていること。
得点	登録・認定有り（1） 登録・認定無し（0）

（9）高年齢者就業確保措置の有無

評価ポイント	高年齢者就業確保措置について、労使協定の締結または就業規則の労働基準監督署への届出をしていること。
得点	労使協定の締結または監督署への届出済（1） 未済（0）

（10）障害者雇用の状況

評価ポイント	障害者雇用の状況・障害者の雇用の促進等に関する取組のうち、次のいずれかに該当すること。 ①障害者の雇用に関する状況の報告義務がある事業者であって法定雇用率が達成されていること。 ②障害者の雇用に関する状況の報告義務がない事業者であって障害者を雇用していること。 ③「しが障害者施設応援企業」の認定を受けていること。 ④障害者の雇用の促進等に関する法律に基づく基準適合事業主として厚生労働大臣の認定を受けていること。
得点	該当（1） 非該当（0）

（11）「滋賀県女性活躍推進企業」の認証の有無等

評価ポイント	「滋賀県女性活躍推進企業」の認証を受けていること、または女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく基準適合一般事業主として厚生労働大臣の認定を受けていること。
得点	認証・認定有り（1） 認証・認定無し（0）

（12）環境マネジメントシステムの認証・登録の有無

評価ポイント	環境マネジメントシステムのうち、次のいずれかの認証・登録を受けていること。 ①国際標準化機構が定めた規格 ISO14001 に適合している旨の認証 ②一般財団法人持続性推進機構（平成 23 年 9 月 30 日以前に登録・更新した場合は、財団法人地球環境戦略研究機関持続性センター）の実施するエコアクション 21 の認証・登録 ③特定非営利活動法人 K E S 環境機構の実施する K E S ・環境マネジメントシステム・スタンダードの登録 ④一般財団法人エコステージ協会の実施するエコステージの認証
得点	認証・登録有り（1） 認証・登録無し（0）