

# 滋賀県立栗東高等学校美術科棟屋根防水改修業務仕様書

## 1 業務名

滋賀県立栗東高等学校美術科棟屋根防水改修業務

## 2 業務場所

滋賀県立栗東高等学校 美術科棟（滋賀県栗東市小野618番地）

（※別添配置図をご参照ください。）

※ 当校にエレベーターはありません。

## 3 履行期限

契約の日から令和7年12月25日まで

## 4 業務内容の概要

美術科棟屋上FRP防水の塗装の劣化等老朽化しているので改修する。

- ・ 既設FRP防水層(平場及び立上り部)を撤去し、新たにFRP防水塗装を施工する。
- ・ 既設ドレンを撤去し、改修する。

(別添参考数量書、図面等参照)

## 5 入札

- ・ 入札金額には、必要な部材の費用に加え、施工費、仮設費、諸経費等、業務の遂行に必要なすべての費用を含んだ金額を一式として記入すること。

(入札書の書式は入札公告に添付されているので、これに記載の上、提出すること。)

## 6 施工

### <一般共通事項>

#### (1) 施工基準

本業務は、本仕様書、図面等を遵守し、完全に施工すること。

#### (2) 業務写真

写真はカラーとし、着工前、工事中、材料のメーカー名・型番・使用期限、完成時の各内容が明確に判別できるものを提出すること。

#### (3) 業務可能時間

原則として、業務は平日の行事に支障のない時期に実施し、実施時間は8:30～17:00とする。ただし、施設管理者と協議により作業時間の変更は可能とする。また、施設運営上平日でも作業ができない日もあるため、十分な打ち合わせを行うこと。

#### (4) 業務の着手

- ・ 業務に着手する前に、担当職員と十分に打ち合わせおよび協議を行い、業務完了までの工程表を担当職員に提出し、これの承諾を受けなければならない。
- ・ 機器の搬入時期、方法等は、全て担当職員と協議し、これの承諾を受けてから行うものとする。

- ・ 施工に伴い既存構造物の一時移設および復旧が発生する場合は、必要に応じて担当職員立ち合いのもと実施しなければならない。
- ・ 本業務に関連する他の工事や点検がある場合、当該受注者と連絡を密にとって相互に協力しあい、円滑な施工に務めなければならない。

#### (5) 撤去・ハツリ工事

- ・ 撤去等に当たっては、施工箇所の配線、配管をあらかじめ十分調査し、支障をきたさないよう施工方法を定めること。
- ・ 撤去等にもなう粉塵対策を施工前から完了まで行うこと。また、室内等の備品や仕上げ材に損傷を与えないよう十分注意し施工すること。

#### (6) 安全対策

- ・ 車両の出入りについては、速度制限を厳守し、危険防止に努めること。また、必要に応じて交通整理員を配置するとともに、騒音、振動等の公害が発生しないよう留意し、業務全般に万全の対策を構ずること。
- ・ 資材や機器、重機の搬入、搬出、荷卸しや荷揚げに際しては、担当職員や施設管理者と協議を行い、施設利用者や建築物その他施設に損害を与えないよう、また施設運営についても支障のないよう安全に十分に注意して行わなければならない。

#### (7) 公害対策

業務着手前に付近の状況を調査し、騒音、振動、塵埃の発生、土壌汚染、排水汚染等公害発生のないよう、業務完了まで万全の対策を講ずること。

#### (8) 産業廃棄物の処理

業務に伴い発生した産業廃棄物は、関係法令を遵守し適切に処理すること。

#### (9) 現場確認

上記4の業務内容の詳細に関して現場を確認し、現状把握を行うこと。

現場確認をする場合には、8の連絡先に事前に連絡の上、実施すること。

#### (10) 法令順守

関係法令を順守し、必要に応じて関係法令に基づく官公署その他の関係機関への必要な届出手続等を遅滞なく行うこと。

#### (11) その他

- ・ 日々の清掃に努め、完成後は担当職員の立会検査を受け、合格後引き渡しを行うこと。
- ・ 作業中、本業務の目的を満たすために必要な作業が生じた場合は、それを施工すること。
- ・ 作業に伴う物品類の移動は施設管理者の指示のもと受注者にて行うこと。
- ・ 本業務は、滋賀県暴力団排除条例ならびに「県の事務事業から暴力団を排除する措置のための指針」を遵守し契約を締結する。
- ・ 作業用水、作業用電力は構内既存の施設を無償で利用できるものとする。
- ・ 安全な足場を設置するなど安全確保を行うこと。また、必要に応じて、養生等を行うこと。

## 7 その他

本仕様書に記載なき事項については、学校と協議の上決定する。

## 8 連絡先

滋賀県立栗東高等学校 事務室 担当:岡地  
 TEL:077-553-3350 FAX:077-554-1537  
 E-mail:ma70@pref.shiga.lg.jp