**第２回ふるさといいもの展に係る出展希望書**

１．事業者・団体名

|  |
| --- |
|  |
| 当希望書を提出する都道府県： |

２．担当者所属・氏名

|  |
| --- |
|  |

３．連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| TEL |  |
| E-MAIL |  |

４．商品情報

|  |  |
| --- | --- |
| 商品名 |  |
| 掲載ホームページ※該当あれば |  |
| 商品説明 |  |

５．輸出実績　※該当あれば

|  |  |
| --- | --- |
| 展開国※複数の場合は国数、もしくは重点市場 |  |
| 具体的な輸出状況 |  |

６．渡航に係る必要情報

|  |  |
| --- | --- |
| 最寄りの出発空港 |  |
| 渡航予定日程　※現時点のもの |  |

※助成対象となる基本日程は、７月８日現地入り～13日現地発となります。

７．出展に係る必要備品　※現時点のもの

|  |
| --- |
|  |

※各ブースには丸テーブル、丸椅子３脚、展示棚、モニター、電源、照明、ショーケース、カーペットの用意を想定しております（令和７年４月１日時点）。

※次ページより出品要件チェックリストがございますので、あわせてご確認をお願いいたします。

**「第２回ふるさと“いいもの”展」への出品要件チェックリスト**

**【出品予定の品目について】**

1. ブラジルへの輸出が可能であることを確認済みであること。　　　　　　　[ ]
2. 十分な賞味期限（8カ月以上）があること（1年以上が望ましい）。　　　　[ ]
3. 輸出に伴う需要の増加に対応できる体制を整えていること。　　　　　　　[ ]

**【出展にあたり】**

1. ブラジルでの事業展開を想定しており、参加目的が商談による新規取引先の発掘や、販路拡大であること。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　[ ]
2. 商談にあたっては、具体的な金額や数量、納期について説明可能な担当者を配置すること。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　[ ]
3. 参加後、商談の継続や海外からの問合せに対応可能な担当者がいること。　[ ]
4. 開催期間中、各日ごとに報告書の提出が可能であること。　　　　　　　　[ ]

※最終日分のみ帰国後の提出を可としますが、最終日より１週間以内にご提出ください。

1. ジェトロが招待した海外バイヤー専用のオンラインカタログサイト、「Japan Street」への登録が可能であること。　　　　　　　　　　　　　　　　　[ ]

※詳細はこちら：https://www.jetro.go.jp/services/japan\_street.html

1. ジェトロの「日本産食品グローバル・ゲートウェイ事業（旧サンプルショールーム事業）」への参加申し込み意思があること。　　　　　　　　　　　　[ ]

※詳細：https://www.jetro.go.jp/services/jpfoodglobal\_gateway.html#page01

募集開始は5月上旬を予定。

**【参加後について】**

1. 事業の実施成果把握のため、共催・後援団体によるアンケートやフォローアップ調査に対応可能であること。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　[ ]
2. 上記１にあたっては、具体の数量や金額、交渉内容等の情報提供に協力可能であること。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　[ ]

※いただいた情報は共催・後援団体における参考情報とさせていただき、外部への公開はいたしません。

**【質問】**現在のお気持ちに最も近い項目にチェックを入れてください。

　　　　a.　次年度も自費にて参加する意思がある。　　　　　　　　　　　　[ ]

　　　　b.　次年度の自費参加については、

今年度の参加結果を踏まえて検討したい。　　　　　　　　　　　[ ]

　　　　c.　次年度の参加については未定である。　　　　　　　　　　　　　[ ]

※チェックリストは以上となります。ご回答ありがとうございました。