令和　年　月　日

注：

・本様式を使用される際には、例文は削除してください。

・本様式の使用は必須ではありません。

企業名

申請項目にチェックしてください。

　[ ]  9育児休業取得者や育児のための短時間勤務制度利用者の業務を代替する周囲の労働者への支援の取組

[ ]  15所定外労働縮減の取組

[ ]  16育児休業取得者の継続就労への不安を取り除くための支援等、働きやすい職場づくりに向けた取組

[ ]  27女性活躍にかかる研修等への参加

　このことについて、当社では、以下の取組を行っています。

取組内容

１．（9の例②）育児休業取得者の業務を代替する労働者を新規雇用（派遣受入れ含む）により確保した場合の支援の取組

　 **（育児休業取得期間）**令和〇年〇月〇日より令和〇年〇月〇日

**（育児休業者・業務代替要員の所属部署）**〇〇〇〇

　　**（業務代替要員の新規雇用日）**令和〇年○月○日

　　**（添付資料）**事務分担表（※従業員名など個人情報にかかる部分は黒塗りしてください）

２．（15の例）所定外労働縮減のための社内横断的な対策チームの設置

　　　**（実施内容）**

総務部長をリーダーに、総務課、営業課、技術課から各２名をメンバーに任命し、所定外労働を縮減するためのプロジェクトを実施。月1回メンバーで集まって状況報告と対策検討するための会議を実施。

　　　**（添付資料）**

プロジェクト検討会議設置要綱、議事録（令和〇年○月〇日開催分）

３．（16の例①）懇親会の実施

　　**（実施内容）**

コミュニケーションの向上を図るため、全社員に参加を呼びかけ、懇親会を実施した。

　　　**（実施日）**令和〇年○月〇日

　　　**（参加者数）**○人

**（添付資料）**懇親会の案内文

　　 （16の例②）管理職層に向けた女性特有の健康課題に関する研修会の実施

　　　**（実施内容・ねらい）**

社内アンケートにより、女性特有の健康課題や症状で周囲の理解が得られず働きにくいことがあると感じている女性が半数以上であったことから、女性が働きやすい職場づくりのため、現場のマネジメントを行う管理職層をターゲットに女性特有の健康課題に関する知識と対応をしてもらうための研修会を開催した。

**（実施日）**令和〇年○月○日

**（参加者数）**○人

**（添付資料）**研修開催通知

（16の例③）工事現場での女性用トイレの設置

　**（実施内容・ねらい）**

従来、工事現場では男性中心でありトイレも共用のもの一つしかなかったが、女性技術者の採用拡大に向けて、職場環境の整備の一環として女性用トイレを各工事現場に導入した。

　　　**（設置日）**令和○年○月〇日より各現場に導入

　　　**（添付資料）**状況写真

（16の例④）育休復帰後面談の実施

　　**（実施内容）**

令和２年より、育児休業取得者に対し、育休復帰後速やかに、仕事と育児の両立の状況、職場復帰にあたっての不安等を聞く面談を実施。

　　**（実施日）**令和〇年○月○日（直近の実施日）

　　**（添付資料）**面談結果報告書（※従業員名など個人情報にかかる部分は黒塗りしてください）

４．（27の例）「（研修名）」への参加

　　　**（研修会名）**女性活躍推進研修会

　　　**（主催者）**○○○

　　　**（実施日）**令和〇年○月○日

　　　**（参加者職・氏名）**　総務部長　○○○○

　　　**（添付資料）**研修会案内チラシ、復命書