



# 令和5年度 業務の見直し・効率化に係る表彰業務一覧 (令和6年度表彰)



総務部行政経営推進課

## ■表彰の目的

「滋賀県行政経営方針2023-2026」に基づき重点的に行う「業務の見直し・効率化」の取組において、特に成果があった所属に対し、表彰を行うことで、組織として職員一人ひとりが業務を不断に見直す機運を高め、取り組み好事例の横展開および発信を行う。

## ■表彰部門および表彰数

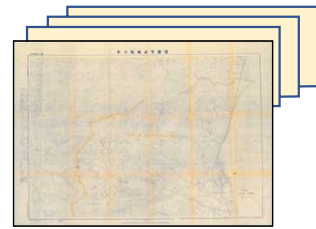
| 部門         | 詳細                                   | 表彰数        |
|------------|--------------------------------------|------------|
| 効率化部門      | 時間短縮や事務手間の削減等、ヒト・財源の配分シフトに大きく貢献したもの。 | 部門ごとに知事賞各1 |
| 県民サービス向上部門 | 現場での要望等を基に改善を図り、サービス向上に大きく貢献したもの。    |            |

## 知事賞(効率化部門)

所属名:自然環境保全課

業務名:GISを活用した自然公園管理業務

昭和38年頃～  
約17,000件の許可台帳や図面等



|          |                                                                                                                                                                                                          |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 改善内容の概要  | ・自然公園法に基づく事務について、紙の許可台帳や図面を全てGISに一元化したことにより、検索が容易になり許認可等に係る確認時間縮減や確認漏れの低減を図ることができた。                                                                                                                      |
| 改善効果(試算) | ・GISの活用により、約800時間／年の業務時間を削減することができた。<br>(推計:960時間→160時間)。<br>・デジタル技術の活用により検索性を向上させ、従来の紙台帳や紙図面による確認作業の時間を短縮するとともに、繁忙期における時間外勤務を縮減し、自然公園管理に関する企画業務へ注力する時間を確保することができた。<br>・県民や事業者からの問合せ対応について、迅速化を図ることができた。 |
| 評価のポイント  | ・GISの積極活用を図った点<br>・以前から課題感のあった書面台帳に基づく事務処理について抜本的な事務見直しが行われた点                                                                                                                                            |

## 知事賞(県民サービス向上部門)

所属名:子ども若者政策・私学振興課(旧:私学・県立大学振興課)

業務名: 高等学校等就学支援金の支給認定

[illegible]

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 改善内容の概要  | ・申請者の利便性向上や私立学校における事務負担軽減のため、課題整理を行い、令和6年度から希望する学校において申請者がオンラインで直接申請を行えるよう改善を図った。                                                                                                                                                                                                    |
| 改善効果(試算) | <ul style="list-style-type: none"> <li>・申請者や各私立学校において、約167時間／年の書類作成・システム入力に要する時間を削減することができた。(推計)</li> <li>・オンラインで直接申請を行えるようになったことから、申請者は、24時間場所を問わず申請を行うことができるようになった。</li> <li>・各私立学校においても、書面を代理入力する時間や、県や申請者との書類のやり取りに要する負担を軽減することができた。</li> <li>・マイナンバー入力委託業務の削減(183千円)</li> </ul> |
| 評価のポイント  | ・3校による試行からはじめ、学校や申請者との調整を図りながら、希望する全私立学校で本格実施を図ることができた点                                                                                                                                                                                                                              |