**入　　札　　書**

|  |  |
| --- | --- |
| 入札金額 | 別記のとおり |
| 入札の目的 | 滋賀県立彦根東高等学校複写サービスに関する契約 |
| 設置場所 | 仕様書のとおり |
| 契約期間 | 令和６年８月１日から令和11年７月31日 |
| 引渡の方法 | 直接搬入 |
| 入札保証金額 | 免　　除 |
| 上記の金額をもって請負いたいので、仕様書、契約書案および滋賀県財務規則ならびに指示事項を承知し入札いたします。　令和　　　年　　　月　　　日入　札　者　(商号)住　所氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印契約担当者滋賀県立彦根東高等学校　　　　　　　校長　伊吹　直樹　 |

 別 　記

|  |  |
| --- | --- |
| メーカー名機種・型式 |  |
| 月　間　使　用 予　定　カ ウ ン ト 数 | 単価 | 該当カウント数 | 金額（円） |
| １カウントから　　　カウントまで |  |  |  |
| 　　　カウントから19,500カウントまで | A |  |  |
| 19,501カウント以上 | B |  |  |
| **合　　　　計**(消費税および地方消費税を含まない) | 19,500 |  |

 (注意)

 １．単価区分の行が不足する場合は、行を増やしてください。

２．月間使用予定カウント数を超える場合の単価（Ｂ）についても記載してください。なお、当該単価については、「A欄の単価≧B欄の単価」であることとします。

 ３．紙の入札書による場合、入札書と別記様式が別葉に分かれる場合は、入札者の印鑑による割印を各用紙の間に押印してください。

 ４．単価欄は小数点第２位まで記載してください。(記載のない場合は当該部分を「０」とみなします。)

 ５．該当カウント数欄は100カウント単位で記載し、金額欄に円未満の端数がないように記載してください。