**入　　札　　書**

|  |  |
| --- | --- |
| 入札金額 | 別記のとおり |
| 入札の目的 | 滋賀県立彦根東高等学校複写サービスに関する契約 |
| 設置場所 | 仕様書のとおり |
| 契約期間 | 令和６年８月１日から令和11年７月31日 |
| 引渡の方法 | 直接搬入 |
| 入札保証金額 | 免　　除 |
| 上記の金額をもって請負いたいので、仕様書、契約書案および滋賀県財務  規則ならびに指示事項を承知し入札いたします。    令和　　　年　　　月　　　日  入　札　者　(商号)  住　所  氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印  契約担当者  滋賀県立彦根東高等学校  　　　　　　　校長　伊吹　直樹 | |

別 　記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| メーカー名  機種・型式 |  | | | |
| 月　間　使　用 予　定　カ ウ ン ト 数 | | 単価 | 該当  カウント数 | 金額（円） |
| １カウントから　　　カウントまで | |  |  |  |
| カウントから19,500カウントまで | | A |  |  |
| 19,501カウント以上 | | B |  |  |
| **合　　　　計**  (消費税および地方消費税を含まない) | | | 19,500 |  |

(注意)

１．単価区分の行が不足する場合は、行を増やしてください。

２．月間使用予定カウント数を超える場合の単価（Ｂ）についても記載してください。なお、当該単価については、「A欄の単価≧B欄の単価」であることとします。

３．紙の入札書による場合、入札書と別記様式が別葉に分かれる場合は、入札者の印鑑による割印を各用紙の間に押印してください。

４．単価欄は小数点第２位まで記載してください。(記載のない場合は当該部分を「０」とみなします。)

５．該当カウント数欄は100カウント単位で記載し、金額欄に円未満の端数がないように記載してください。