委任状の様式例

委　任　状

代理人（受任者）

行政書士　氏名　●●　●●

　　　　　　　　　　　　　　　登録番号（行政書士証票の番号）第▲▲▲号

　　　　　　　　　　　　　　　事務所所在地　滋賀県●●市●●町▲▲

　　　　　　　　　　　　　　　連絡先　TEL　××－××－××

　　　　FAX　××－××－××

私は、上記の者を代理人と定め、宗教法人〇〇〇〇〇〇〇〇〇の申請（届

出）における下記の事項に関する権限を委任します。

記

１　〇〇〇〇〇〇〇の事項

２　〇〇〇〇〇〇〇の事項

令和○年○月○日

申請者（委任者）

　　　　　　　　　　　　　　　　住　所　　滋賀県〇〇市〇〇町△番△号

　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　宗教法人　〇〇〇〇

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表役員（代務者）〇〇 〇〇

|  |
| --- |
| ※行政書士への委任状について  ・上記と同等の内容が記載されていれば様式は任意です。  ・委任状は、各申請（届出）別に作成してください。  ・委任事項は委任された範囲に応じて具体的に記載してください。  ・委任状の日付は、各申請（届出）の日において３か月以内のものを有効とします。 |