

(参考様式7-2)

宗教法人「
」責任役員会議事録

1 日 時 年 月 日 (時 分から 時 分まで)

2 場 所 宗教法人「
」事務室 (会議室)

3 出席者 代表役員

責任役員

責任役員

4 議 題

(1) 土地 (建物) の寄付 (購入) について

5 議事の経過

代表役員議長となり、出席者を確認、開会を宣言する。

代表役員から、・・・・・・の理由により、下記の土地 (建物) の寄付を・・・・から受けたい (購入したい) 旨の説明があり、・・・・。

記

所在地	地番	地目	地積 (㎡)
(所在地	種類	構造	床面積 (㎡))

上記のとおり相違ないことを証するために、出席者全員が確認する。

年 月 日

代表役員 印

責任役員 印

責任役員 印

(注) 議事録原本は法人事務所に保存しておく必要があるため、議事録原本をコピーのうえその余白に下記の原本証明をした書類を添付すればよい。議事録原本を2部作成の場合は、原本証明が不要で1部を添付すればよい。

上記は、原本と相違ないことを証明します。

年 月 日

宗教法人「
」

代表役員 印