

介護給付費算定に係る体制等に関する届出書類一覧

通所リハビリテーション・介護予防通所リハビリテーション

提出書類

介護給付費算定届連絡先

(別紙2)介護給付費算定に係る体制等に関する届出書<指定事業者用>

(別紙1)介護給付費算定に係る体制等状況一覧表(居宅サービス・施設サービス・居宅介護支援)

(別紙1-2)介護給付費算定に係る体制等状況一覧表(介護予防サービス)

事 項	添 付 書 類
地域区分 【共通】	・なし
施設等の区分 【共通】	・事業所規模算定表
LIFEへの登録 【共通】	・なし
職員の欠員による減算の状況 【共通】	①勤務体制及び勤務形態一覧表(参考様式1) ※減算開始時…人員欠如が発生した月の実績 ※減算解消時…人員欠如が解消された月の実績 ②看護職員の免許証の写し ※看護職員の欠如が解消された場合のみ
感染症又は災害の発生を理由とする利用者数の減少が一定以上生じている場合の対応	利用者数の減少について確認できる資料
時間延長サービス体制 【通所リハ】	・運営規程の変更届 ※「延長サービスを行う時間」の規定が必要
リハビリテーション提供体制加算	なし
入浴介助加算 【通所リハ】	①浴室の状況がわかる平面図および写真等 ②個別の入浴計画のひな型(Ⅱのみ)
リハビリテーションマネジメント加算 (Aイ・Aロ・Bイ・Bロ) 【通所リハ】	・なし

<p>中重度者ケア体制加算 【通所リハ】</p>	<p>①中重度者ケア体制加算算定表 ②勤務体制及び勤務形態一覧表(参考様式1) ※算定を開始する月の勤務予定表 ③看護職員の資格証の写し</p>
<p>科学的介護推進体制加算 【共通】</p>	<p>・なし</p>
<p>移行支援加算 【通所リハ】</p>	<p>①通所リハビリテーション事業所における移行支援加算に係る届出(別紙18) ②評価対象期間における算定要件の詳細が確認できる資料</p>
<p>サービス提供体制強化加算 (Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ)</p>	<p>①サービス提供体制強化加算に関する届出書(別紙12-3) ②サービス提供体制強化加算(介護福祉士の割合)算定表(暫定様式) ③サービス提供体制強化加算(勤続年数)算定表(暫定様式) ④サービス提供体制強化加算(勤続年数)算定表【別紙】(暫定様式) ⑤勤務体制及び勤務形態一覧表(参考様式1) ※前年度各月(3月を除く)の勤務実績表 ※前年度の実績が6月未満の場合(新規開設、再開の場合を含む。):届出月の前3か月の勤務実績表 ※備考欄等で「介護福祉士/勤続年数7年以上/勤続年数10年以上」がどなたか分かるように記載してください。 ⑥介護福祉士の資格証の写し ※加算の内容によっては不要なものもあります</p>
<p>介護職員処遇改善加算</p>	<p>○算定しようとする前々月の末日までに介護職員処遇改善計画書・介護職員等特定処遇改善加算計画書を提出する必要があります。</p>
<p>介護職員等特定処遇改善加算</p>	<p>○算定しようとする前々月の末日までに介護職員処遇改善計画書・介護職員等特定処遇改善加算計画書を提出する必要があります。</p>

(注)

1. 新たに算定する場合のほか、要件の変更に伴い算定不可となる場合も届出が必要です。
2. 上記に掲げる添付書類以外にも、確認のために書類等の提出を求める場合があります。