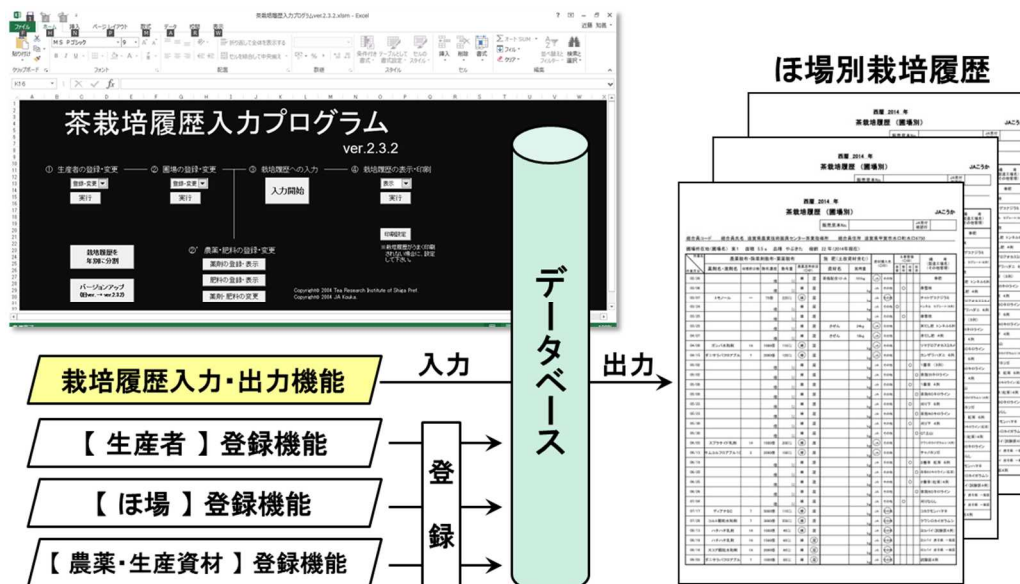


茶栽培履歴入力プログラム Ver. 2

取扱い説明書

1 概要

このプログラムは、茶栽培履歴の作成と管理を支援するものです。生産者、圃場、農薬、生産資材の情報をあらかじめ登録しておく、マウス操作で圃場、日付、作業種別、作業内容を選択するだけで、簡単に素早く栽培履歴を入力することができます。また、入力した栽培履歴はデータベース化され、簡単に出力することもできます。



茶栽培履歴入力プログラムの概要

2 動作環境

このプログラムは、次の条件をすべて満たしたパソコンをお使いの方にご利用いただけます。

- Windows7 以降の OS を搭載したパソコンをお使いの方
- Excel 2007 以上をインストールされている方

3 基本操作

1) プログラムの起動方法

- ① 「茶栽培履歴入力プログラム ver. 2. 〇. 〇. x.lsm」をクリックし、ファイルを開きます。

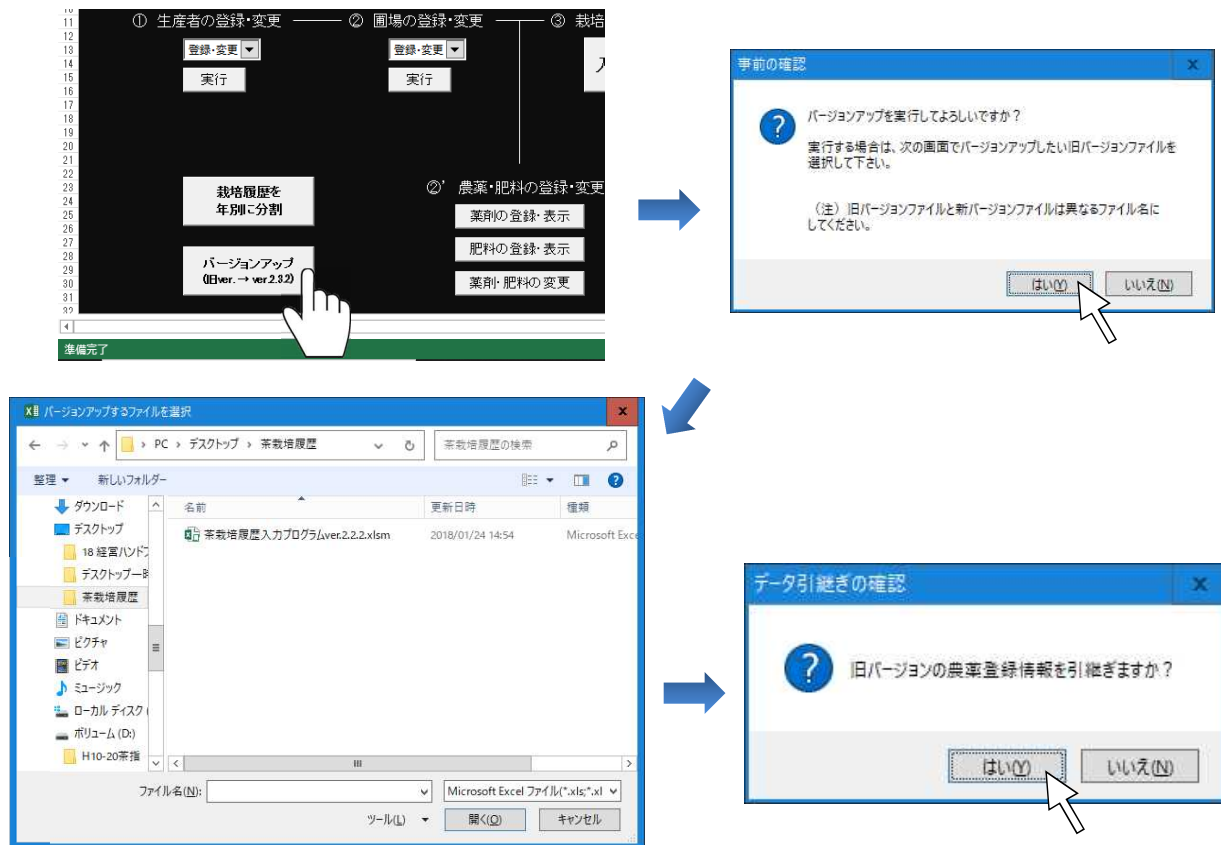
- ② 画面左上にある「コンテンツの有効化」をクリックします。
- ③ 「茶栽培履歴入力プログラム」が起動します。

2) 生産者・圃場・農薬・生産資材の登録

(1) 旧バージョンからの登録データの移行（旧バージョンを既にお使いの方）

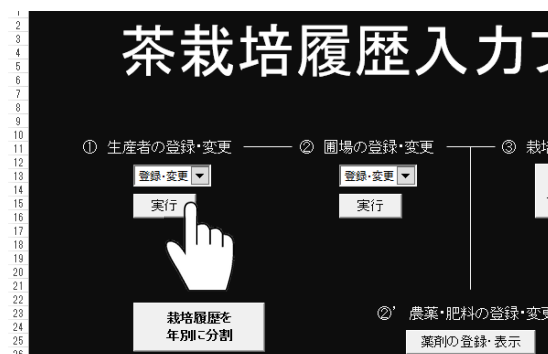
旧バージョンプログラムに登録済みの生産者、圃場、作業内容、農薬、生産資材などのデータを新バージョンプログラムへ移行する場合は、以下の操作を行ってください。初めてお使いの方は、【(2) 生産者の登録】の操作へ進んで下さい。

- ① 「バージョンアップ（旧 ver. → ver. 2）」をクリックします。
- ② 確認画面が表示されたら、「はい」をクリックします。
- ③ ファイル選択画面が表示されたら、移行元の旧バージョンファイルを選択し、「開く」をクリックします。
- ④ データ引継ぎ確認画面が表示されたら、旧バージョンファイルに登録済みの農薬（生産資材）データを移行する場合は、「はい」をクリックします。移行しない場合は、「いいえ」をクリックします。
- ⑤ データの移行処理が始まります。データ量が多い場合は、2～3分ほど時間がかかる場合があります。



(2) 生産者の登録

- ① 「生産者の登録・変更」の「登録・変更」を選択し、「実行」をクリックします。
- ② 入力画面が表示されたら、組合員コード、氏名、住所を入力し、「登録」をクリックします。
- ③ 登録確認画面で入力内容を確認し、正しければ、「はい」をクリックします。
- ④ 以上で、生産者情報が登録されます。



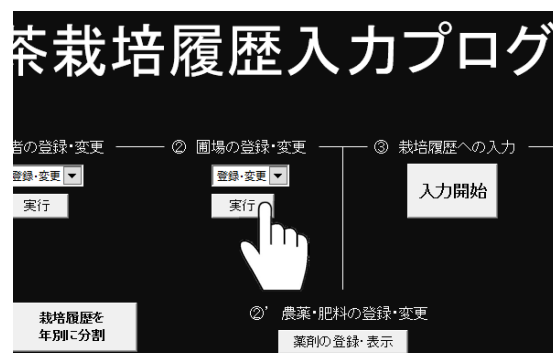
※生産者情報を一度登録すると、以後この作業を行う必要はありません。

※登録内容を変更する場合は、再度正しい内容を入力し、登録し直して下さい。

※入力画面で「キャンセル」ボタンをクリックすると、生産者情報が登録されずに登録処理が終了します。

(3) 圃場の登録

- ① 「圃場の登録・変更」の「登録・変更」を選択し、「実行」をクリックします。
- ② 入力画面が表示されたら、圃場名、面積、品種、樹齢を入力し、「登録」をクリックします。
- ③ 登録確認画面で入力内容を確認し、正しければ、「はい」をクリックします。



④ 以上で、圃場情報が登録されます。

※「キャンセル」ボタンをクリックすると、登録作業が終了します。

※登録内容を変更する場合は、圃場選択後、圃場名など変更内容を再入力し、登録し直して下さい。

(4) 農薬・生産資材の登録

① 「農薬・肥料の登録・削除」の「登録・表示」をクリックします。

② 一覧表に、名称（※農薬の場合、登録濃度、摘採前使用可能日数）を入力します。

③ 以上で、農薬・生産資材が登録され、履歴の入力時にメニューに表示されるようになります。

④ 一覧表の「戻る」をクリックし、起動画面へ戻ります。



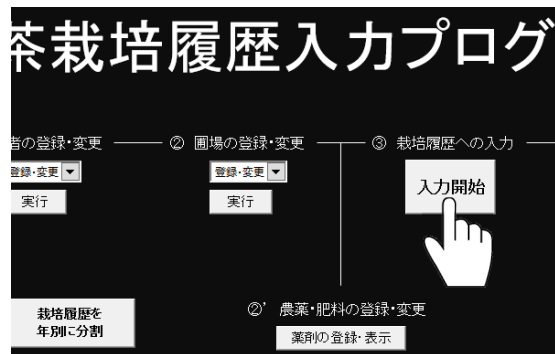
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
薬剤名	登録濃度	収穫前日数	有効成分														
アキラ	5000 ~ 10000																
アクリメタ	1000 ~	7	アバメチン														
アクリノ乳剤	2000 ~	14	加ルフルアスロン														
アーム乳剤	1000 ~ 2000	7	エタメチン安息香酸塩														
アクトエースフロアブル	1000 ~	14	フェニルキシメト、アクトエーション														
アミスター200フロアブル	2000 ~	14	アデキストロピン														
アルバリン粒粒水剤	2000 ~	7	シノラファン														
インデーフフロアブル	5000 ~ 8000	7	フェンチンナゾール														
ウララDF	1000 ~ 2000	7	アクトエーション														
エタメチンSE	2000 ~	7	シノラファン														
エスミルDF	1000 ~	7	BT(生菌)														
エンセダ乳剤	1000 ~ 1500	最終摘採後	アクトエーション														
オクトラン水和剤	1000 ~ 2000	45	アセフェート														
オクトランフロアブル	2000 ~ 3000	7	アクトエーション														
カスター乳剤	4000 ~	7	フルフェクソン														
カシヨール	1000 ~	30	カシヨール塩酸塩、塩基性銅														



ちょっと一休み

- これまでの操作で、生産者、圃場、農薬や生産資材が登録できたので、一度保存しておきましょう。
- 次に栽培履歴の入力を始めますが、その前に「名前を付けて保存」等で、ファイルのコピーを作っておきましょう。こうすることで、生産者や圃場などの基本データは登録されているが、作業内容が入力されていない真っ新な入力プログラムを準備しておくことができます。
- 栽培履歴は複数年分を記録することができますが、ファイルサイズが増加し、誤作動の原因となります。このコピーしたファイルを活用して、年毎に栽培履歴を分けるなどし、パソコンでの取り扱いが容易になるよう準備しておきましょう。

3) 栽培履歴の入力



① 「栽培履歴への入力」の「入力開始」をクリックします。

② 入力画面が表示されるので、圃場名、年月日を選択した後、作業種別を選んで「次へ」をクリックします。

※Ctrl キーを押しながら圃場名を選択することで、複数圃場を一括選択し作業内容を同時に入力することができます。

※年月日は▼をクリックすると、一覧が表示されるので、該当するものを一つ選びます。

※入力を中止する場合は、「終了」をクリックします。

(1) 薬剤散布の入力

③ 薬剤を選択後、散布濃度、散布量を入力し、混用状況、購入先を選択して、「入力」をクリックします。

※必要がある場合は、備考にも入力します。

③' 混用を選んだ場合(※下)は、他の薬剤を選択し、散布濃度を入力し、資材購入先を選択して、「OK」をクリックします。

(2) 施肥の入力

③ 資材を選択後、施用量を入力し、購入先を選択して、「入力」をクリックします。

(3) 製造の入力

- ③ 製造工場名を入力し、「入力」をクリックします。

(4) その他の入力

- ③ 必要がある場合は備考を入力した上で、「入力」をクリックします。

※収穫と製造を同じ日に行った場合は、「収穫＋製造（同一日）」を選択することで、収穫と製造を同時に一段書きで入力できます。（収穫、製造と整枝を同じ日に行った場合も同様です。）

- ④ 以上で、作業内容が栽培履歴に記入され、最初の入力画面に戻ります。

※同じ作業を別の圃場で行った場合は、圃場名を変えるだけで、同じ内容を続けて入力できます。

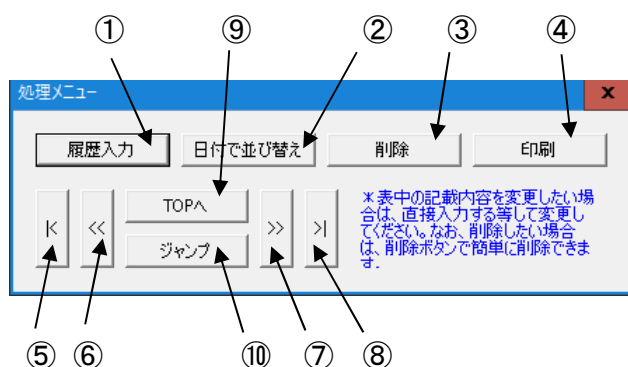
4) 栽培履歴の表示

- ① 「栽培履歴の表示・印刷」の「表示」を選択し、「実行」をクリックします。
- ② 圃場の選択画面が表示されるので、圃場を選択し、「OK」をクリックします。
- ③ 選択した圃場の生産履歴が表示されます。



2020年 栽培履歴ver.2.3.2.xlsm - Excel														
圃場所在地(圃場名) 東1 面積 5.5a 品種 やぶきた 樹齢 27年(2019年現在)														
作業日	作業名	農薬散布・除草剤散布・葉面散布					施肥(土改資材含む)		資材購入先 (〇印)		主要管理 (〇印)			備考 (製造工場名) (その他管理)
		薬剤名・液剤名	収穫前日数	散布濃度	散布量	農薬混用状況 (〇印)	資材名	施用量			被覆	整枝	製造	
2020	02/17			倍	2g	単	葉種油粕	165kg	(JA)	その他				春肥
2020	02/17			倍	2g	単	マグ硫酸	33kg	(JA)	その他				春肥
2020	03/02			倍	2g	単		kg	JA	その他	○			ビニール被覆(4列)
2020	03/06	ラピサンスプレー98		100倍	220g	(単)		kg	(JA)	その他				チャットコナジラミ
2020	03/12			倍	2g	単		kg	JA	その他		○		化粧ならし
2020	03/24			倍	2g	単	ロング芽出し	16kg	(JA)	その他				芽出し肥(4列)
2020	03/26	バロックプロアール	14	3000倍	80g	(単)			(JA)	その他				カンザワハダニ

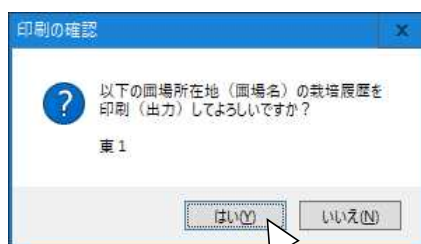
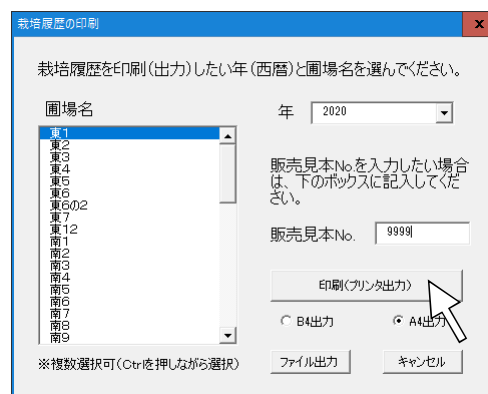
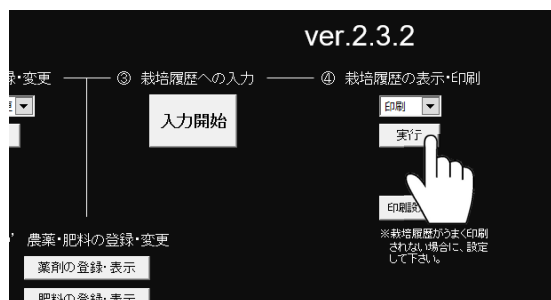
《栽培履歴表示画面の処理メニュー》



- ① 履歴入力 - (5) 栽培履歴の入力と同じ
- ② 並び替え - 作業月日順に並び替え
- ③ 削除 - 履歴を日付毎に削除
- ④ 印刷 - (7) 栽培履歴の印刷と同じ
- ⑤ |< - 先頭の圃場の栽培履歴の表示
- ⑥ << - 前の圃場の栽培履歴の表示
- ⑦ >> - 次の圃場の栽培履歴の表示
- ⑧ >| - 最後の圃場の栽培履歴の表示
- ⑨ TOPへ - 初期画面へ戻る
- ⑩ ジャンプ - 任意の圃場の栽培履歴の表示

5) 栽培履歴の印刷

- ① 「栽培履歴への表示・印刷」の「印刷」を選択し、「実行」をクリックします。
 - ② 入力画面が表示されるので、年、圃場を選択し、見本 No. を入力して、「印刷（プリンタ出力）」をクリックします。
- ※Ctrl キーを押しながら圃場名を選択することで、複数圃場を一括選択して同時に印刷することができます。
- ③ 印刷の確認画面が表示されるので、出力したい圃場が正しければ、「はい」をクリックします。
 - ④ 以上で、茶栽培履歴が出力されます。



作成例

西曆 2020 年

茶栽培履歷（圃場別）

JAこうか

販売見本No.	9999	JA受付 確認印	
---------	------	-------------	--

組合員コード 123456 組合員氏名 滋賀県農業技術振興センター茶業指導所 組合員住所 滋賀県甲賀市水口町水口6750

圃場所在地(圃場名) 東2 面積 2a 品種 ごこう 樹齢 28年(2020年現在)

[illegible]

※プリンタやパソコンの種類によっては、余分な行が印刷される等、栽培履歴が正しく印刷されない場合があります。その場合は、「印刷設定」をクリックし、1 ページあたりに印刷される履歴の入力行数を変更して下さい。

ご不明な点やエラーが発生した場合などは、お気軽に茶業指導所までお問い合わせ下さい。

滋賀県農業技術振興センター茶業指導所 〒528-0005 甲賀郡水口町水口6750

TEL : 0748-62-0276 FAX : 0748-62-7095 e-mail : gc60@pref.shiga.lg.jp