

フ ァ イ ル 添 付 (P D F フ ァ イ ル) が 必 要 な 書 類 一 覧

【書類（ファイル）の添付場所の区分①～⑩】	
①申請書 第25号の14 経営規模等評価申請書・総合評価値請求書	⑥継続雇用 継続雇用制度の適用を受けている技術職員名簿
②別紙1 別紙1 工事種類別(元請)完成工事高	⑦C P D C P D単位を取得した技術者名簿
③別紙2 別紙2 技術職員名簿	⑧技能者 技能者名簿
④別紙3 別紙3 その他の審査項目(社会性等)	⑨就業履歴 建設工事に従事する者の就業履歴を蓄積するために必要な措置を実施した旨の誓約書及び情報共有に関する同意書
⑤付表 工事種類別完成工事高付表	⑩その他 その他添付ファイル

経営事項審査申請マニュアル

必須：原則、添付が必要
任意：対象となる場合、添付が必要

区分	該当項	書類名称	区分		添付が必要な場合(対象者)	書類（ファイル）の添付場所										添付場所または書類名 (以下の添付場所または書類名でファイルを添付してください) ※『』は任意で書類名の入力が可能。必ずしも同一の名称でなくても可。			
			必須	任意		申請・届出書類											その他		
						①申請書	②別紙1	③別紙2	④別紙3	⑤付表	⑥継続雇用	⑦C P D	⑧技能者	⑨就業履歴	⑩その他				
申請書等	P11	実務経験経歴書(参考様式第1号)		●	実務経験の確認が必要な技術者がいる場合 (例)コード番号 002(実務経験10年)等			●											技術職員の資格等を証明する資料
申請書等	P11	建設機械の保有状況一覧表(参考様式第3号)		●	加対象となる建設機械を保有している場合				●										建設機械の所有及びリース台数を確認する資料
添付書類	P11	経営状況分析結果通知書(様式第25号の13)		●	認証キーが記載されていない等の理由により、 『認証キー』の入力ができない場合												●	『経営状況分析結果通知書』(※)	
添付書類	P11	役員等の一覧 (様式第1号別紙1※建設業許可関係)		●	法人の場合 (常勤役員である者を技術職員名簿に記載する場合)												●	『役員等の一覧』(※)	
添付書類	P11	勤務実態証明書(参考様式第2号)		●	代表者以外の者を技術職員名簿に記載する場合												●	『勤務実態証明書』(※)	
添付書類	P11	完成工事高詳細計算表		●	決算期変更等を行った場合												●	『完成工事高詳細計算表』(※)	
添付書類	P11	チェックリスト		●	電子申請の場合、提出不要	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(提出不要)	
添付書類	P11	代理受領に係る委任状		●	結果通知を行政書士が代理で受領する場合 ※代理受領を希望される場合は必ず添付してください												●	『代理受領に係る委任状』(※)	
確認書類	P11	決算変更届出書		●	必須												●	『決算変更届出書』(※)	
確認書類	P12	前回申請分の経営事項審査結果通知書		●	必須 (ただし、初めて経営事項審査を申請する場合を除く)												●	『前回申請分の経営事項審査結果通知書』(※)	
確認書類	P12	前回申請分の経営事項審査申請書等の控え		●	必須 (ただし、初めて経営事項審査を申請する場合を除く)												●	『前回申請分の経営事項審査申請書等の控え』(※)	
確認書類	P12	消費税確定申告書 添付書類(付表2等) メール詳細または受信通知(電子申告の場合)		●	必須 (ただし、免税事業者である場合を除く)												●	『消費税確定申告書等』(※)	
確認書類	P12	完成工事高の実績確認書類		●	必須 (ただし、工事実績がない場合を除く)												●	『完成工事高の実績確認書類』(※)	

フ ァ イ ル 添 付 (P D F フ ァ イ ル) が 必 要 な 書 類 一 覧

【書類（ファイル）の添付場所の区分①～⑩】	
①申請書 第25号の14 経営規模等評価申請書・総合評価値請求書	⑥継続雇用 継続雇用制度の適用を受けている技術職員名簿
②別紙1 別紙1 工事種類別(元請)完成工事高	⑦CPD CPD単位を取得した技術者名簿
③別紙2 別紙2 技術職員名簿	⑧技能者 技能者名簿
④別紙3 別紙3 その他の審査項目(社会性等)	⑨就業履歴 建設工事に従事する者の就業履歴を蓄積するために必要な措置を実施した旨の誓約書及び情報共有に関する同意書
⑤付表 工事種類別完成工事高付表	⑩その他 その他添付ファイル

経営事項審査申請マニュアル

必須：原則、添付が必要
任意：対象となる場合、添付が必要

区分	該当項	書類名称	区分		添付が必要な場合（対象者）	書類（ファイル）の添付場所										添付場所または書類名 (以下の添付場所または書類名でファイルを添付してください) ※『』は任意で書類名の入力が可能。必ずしも同一の名称でなくても可。		
			必須	任意		申請・届出書類											その他	
						①申請書	②別紙1	③別紙2	④別紙3	⑤付表	⑥継続雇用	⑦CPD	⑧技能者	⑨就業履歴	⑩その他			
確認書類	P12	技術職員名簿記載の技術職員の常勤性確認書類	●		必須 (ただし、対象となる技術職員がいない場合を除く)			●										技術職員の常勤性を証明する資料
確認書類	P12	技術職員名簿に記載している者の資格に係る書類	●		必須 (ただし、対象となる技術職員がいない場合を除く)			●										技術職員の資格等を証明する資料
確認書類	P12	雇用保険の加入に関する確認書類	●		必須 (ただし、加入義務のない場合を除く)				●									雇用保険加入有を確認する資料
確認書類	P12	健康保険および厚生年金保険の加入に関する確認書類	●		必須 (ただし、加入義務のない場合を除く)				●									健康保険加入有を確認する資料 厚生年金保険加入有を確認する資料
確認書類	P12	建設業退職金共済事業加入・履行証明書の写し	●		加点対象とする場合				●									建設業退職金共済制度加入有を確認する資料
確認書類	P13	退職金一時金制度または企業年金制度に係る書面	●		加点対象とする場合				●									退職一時金制度若しくは企業年金制度導入有を確認する資料
確認書類	P13	法定外労働災害補償制度の加入に係る書面	●		加点対象とする場合				●									法定外労働災害補償制度加入有を確認する資料
確認書類	P13	CPD単位取得数および技能レベル向上者数に係る書類	●		加点対象とする場合				●									CPD単位取得数を確認する資料 技能レベル向上者数を確認する資料
確認書類	P13	女性の職業生活における活躍の推進等に関する法律に基づく認定の状況	●		加点対象とする場合				●									女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定の状況を確認する書類
確認書類	P13	次世代育成支援対策推進法に基づく認定の状況	●		加点対象とする場合				●									次世代育成支援対策推進法に基づく認定の状況を確認する書類
確認書類	P13	青少年の雇用の促進等に関する法律に基づく認定の状況	●		加点対象とする場合				●									青少年の雇用の促進等に関する法律に基づく認定の状況を確認する書類
確認書類	P13	再生手続または再生手続の開始または終結の決定を受けた場合に係る書面	●		加点対象とする場合				●									民事再生法又は会社更生法の適用有を確認する資料
確認書類	P14	防災協定に係る書類	●		加点対象とする場合				●									防災協定の締結有を確認する資料

フ ァ イ ル 添 付 (P D F フ ァ イ ル) が 必 要 な 書 類 一 覧

【書類（ファイル）の添付場所の区分①～⑩】	
①申請書 第25号の14 経営規模等評価申請書・総合評価値請求書	⑥継続雇用 継続雇用制度の適用を受けている技術職員名簿
②別紙1 別紙1 工事種類別(元請)完成工事高	⑦CPD CPD単位を取得した技術者名簿
③別紙2 別紙2 技術職員名簿	⑧技能者 技能者名簿
④別紙3 別紙3 その他の審査項目(社会性等)	⑨就業履歴 建設工事に従事する者の就業履歴を蓄積するために必要な措置を実施した旨の誓約書及び情報共有に関する同意書
⑤付表 工事種類別完成工事高付表	⑩その他 その他添付ファイル

経営事項審査申請マニュアル

必須：原則、添付が必要
任意：対象となる場合、添付が必要

区分	該当項	書類名称	区分		添付が必要な場合（対象者）	書類（ファイル）の添付場所															
			必須	任意		申請・届出書類									その他	添付場所または書類名 (以下の添付場所または書類名でファイルを添付してください) ※『』は任意で書類名の入力が可能。必ずしも同一の名称でなくても可。					
						①申請書	②別紙1	③別紙2	④別紙3	⑤付表	⑥継続雇用	⑦CPD	⑧技能者	⑨就業履歴			⑩その他				
確認書類	P14	監査に係る証明に係る書類		●	加点対象とする場合				●												監査の受審状況を確認する資料 経理処理の適正を確認した旨の書類
確認書類	P14	公認会計士、税理士、1級・2級登録経理試験合格者に係る書面		●	加点対象とする場合				●												公認会計士等の数を証明する資料 公認会計士等の常勤性を証明する資料 二級登録経理試験合格者の数を証明する資料 二級登録経理試験合格者の常勤性を証明する資料
確認書類	P14	研究開発費に係る書面		●	加点対象とする場合				●												研究開発費を確認する資料
確認書類	P14	建設機械の保有状況に関する書類		●	加点対象とする場合				●												建設機械の所有及びリース台数を確認する資料
確認書類	P14	エコアクション21の認証・登録証の写し		●	加点対象とする場合				●												エコアクション21の認証を証明する書類
確認書類	P14	ISO認証取得証明書の写し		●	加点対象とする場合				●												ISO9001の登録を証明する資料 ISO14001の登録を証明する資料

フ ァ イ ル 添 付 時 の 注 意 点

・1つの書類につき、複数のPDFファイルがある場合、原則一つのPDFファイルにしてください。

(例) 技術職員の資格に関する資料が①1級土木施工管理技士および②1級建築施工管理技士の2つある場合は、原則、①および②を一つのPDFファイルにしてください。

・ファイルを添付される際、上記の一覧の「書類（ファイル）の添付場所」を参考に、指定の添付場所にファイルを添付してください。

任意でファイル名が入力が可能な書類は、上記一覧の「書類の添付場所」に記載の『』内のファイル名を参考にファイル名を入力してください。ただし、書類の内容がわかるものであれば、任意のファイル名を入力いただくことも可能です。