

びわ湖マラソン 2024 仮設トイレ等設置業務仕様書

1. 委託業務名称

びわ湖マラソン 2024 仮設トイレ等設置業務

2. びわ湖マラソン大会概要

日時：令和 6 年（2024 年）3 月 10 日（日）午前 8：20 スタート

参加者ランナー数：約 7,000 人 ボランティア等運営スタッフ数：約 3,000 人

コース：

皇子山陸上競技場（スタート）→草津市・守山市（湖岸道路）→烏丸半島（フィニッシュ）

※参照「びわ湖マラソン 2024 大会要項」

3. 委託業務内容

仮設トイレ等の設置に関する業務一式

ア 別途定める「びわ湖マラソン2024仮設トイレ等設置一覧表」および「びわ湖マラソン2024コース図」に基づき仮設トイレ等の搬入、設置および撤去を行うこと。詳細の設置場所は、委託者と現場視察を実施して決定すること。

イ 給水およびし尿汲み取り費用についても、本委託業務に含むものとする。

ウ 仮設トイレ等の設置は令和 6 年 3 月 8 日・3 月 9 日の 2 日間で完了させること。なお、仮設トイレ等が設置できるように、予定地の状態を整え、転倒防止措置を講ずること。

エ 仮設トイレ等の設置時に給水を済ませ、すぐに使用できるように準備すること。

オ 「びわ湖マラソン2024仮設トイレ等設置一覧表」に基づき、使用対象者（男・女、共用等）の表示を施すこと。

カ 必要な消耗品（トイレトペーパー）を調達し、仮設トイレ 1 基につき、2 個を設置すること。なお、スタート会場およびフィニッシュ会場内の使用されなかったトイレトペーパーは、撤去時に委託者の指定する場所に納めること。

キ スタート会場およびフィニッシュ会場においては、仮設トイレ等の水が不足した場合に対応できるように、予備のポリタンク等を設置すること。

ク 仮設トイレの不具合等に対応するため、大会当日には以下の場所・時間帯に 1 名以上のスタッフを配置すること。

皇子山総合運動公園（スタート受付会場） 午前 6：00～午前 8：20

烏丸半島芝生広場（フィニッシュ会場） 午前 10：30～午後 4：00

ケ 搬入、設置から撤去までの全体工程等必要な事項を記した計画書を提出すること。計画書の作成にあたり、委託者と十分に打ち合わせを実施すること。

コ 大会終了後、仮設トイレ等の設置後および撤去後の写真を、別途電子ファイルおよび紙媒体にて提出すること。

サ 作業実施において、設置場所へ汚損、損傷等があった場合は、受託者の責において処置し、委託者へ報告すること。

シ スタート会場内の仮設トイレ等については、令和5年3月11日午前中までに撤去を完了させることとし、その他の箇所については委託者と相談して撤去日を決定すること。なお、令和5年3月12日までにはすべて撤去すること。

4. 仕様について

区分	和式便器
仕様	・簡易水洗（汲み取り式） ・ポンプ式 ・完全個室型（施錠有）
用途	大小兼用
ポンプ排出量※	250cc
水タンク容量※	70L
便タンク容量※	370L
その他	水の補給が容易に行える構造であること。

※の内容については、目安であるので、この数値でなくとも構わないが、同程度の能力を有するものであること。

区分	洋式便器
仕様	・簡易水洗（汲み取り式） ・ポンプ式 ・完全個室型（施錠有）
用途	大小兼用
ポンプ排出量※	250cc
水タンク容量※	70L
便タンク容量※	370L
その他	水の補給が容易に行える構造であること。

※の内容については、目安であるので、この数値でなくとも構わないが、同程度の能力を有するものであること。

区分	小専用便器
仕様	・非水洗（汲み取り式） ・個室型（扉なし）
用途	男性用小専用
便タンク容量※	370L
その他	扉を外した状態で設置すること。

※の内容については、目安であるので、この数値でなくとも構わないが、同程度の能力を有するものであること。

区分	仮設洗面台（手洗いユニット）
仕様	・貯留式
給水タンク容量※	100L
排水水タンク容量※	200L
その他	水の補給が容易に行える構造であること。

※の内容については、目安であるので、この数値でなくとも構わないが、同程度の能力を有するものであること。

仮設トイレ等必要数	<ul style="list-style-type: none"> ・仮設トイレ 210 基 （和式便器 155 基 洋式便器 15 基 小専用便器 40 基） ・仮設洗面台 16 基
大会関係者数	<p>（想定人数）</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) 出走者 約 7,000 人 2) 大会運営員 約 3,000 人

5. 本契約にかかる費用について

- ア 契約日から仮設トイレ等を搬入するまでの期間は、準備期間とする。受託者の責任と負担により行うものとし、これにかかるレンタル料は一切発生しないものとする。
- イ し尿汲み取りに係る経費は、大会終了後、受託者がし尿汲み取り業者へ支払うこととする。業務の遂行に関しては、関係法令等を遵守すること。

6. 留意事項等

- ア 指示系統が明確であり、緊急の事態等に素早い対応ができる体制をとること。
- イ 業務の遂行に当たっては、安全管理を徹底し、事故防止に努めること。また、委託者と綿密な情報交換を行うとともに、委託者の指示に従うこと。
- ウ 業務実施中、設営に関する苦情等の事案が発生した場合は、適切に対応すること。また、対応が困難な場合は、速やかに委託者に報告し、対応方針等の指示を受け対応すること。
- エ 本業務は本仕様に基づき実施することを基本とするが、本仕様に定めのない事項または同内容を変更して実施する場合は、委託者と協議のうえ実施すること。特に、別紙「仮設トイレ等設置計画」から設置台数の増減や設置場所の変更が考えられるため、適宜応じること。

7. その他

- ア 設置場所の使用許可等の申請に関しては委託者が行う。
- イ 上記委託業務の実施にあたっては、びわ湖マラソン実行委員会事務局の指示に従うこと。