様式第５号（第11条関係）

　　令和　　年　　月　　日

滋賀県知事　　あて

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 住所 |  |
|  | 所属大学 |  |
|  | 団体名 |  |
|  | 代表者名 |  |
| 発行責任者 | 氏名 |  |
| ・担当者 | 連絡先電話番号 |  |

滋賀県内大学学生活動支援補助金実績報告書

令和　　年　　月　　日付滋企調第　　　号をもって交付決定の通知があった上記補助事業について、滋賀県補助金等交付規則第12条および滋賀県内大学学生活動支援補助金交付要綱第11条の規定により、関係書類を添えて報告します。

関係書類

事業実施報告書（別紙４）

収支決算書（別紙５）

その他事業実績を説明する資料等

別紙４

事業実施報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象事業 |  |
| 事業実施期間 | 令和　　年　　　月　　　～　　　　令和　　年　　　月 |
| 事業実施結果 | ※事業実施内容や事業実施による効果を記載してください。 |
| 事業実施後の予定 | ※今後の取組や計画について記載してください。 |

※事業実施内容が分かる資料、写真等を添付してください。

別紙５

収支決算書

【収入】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 実績額 | 内訳 |
| 県補助金  ※千円未満を切り捨て |  |  |
| 寄付金その他収入（具体的に記載） |  |  |
| 自己負担金 |  |  |
| 合計 |  |  |

【支出】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 実績額 | 内訳 |
| 旅費 |  |  |
| 報償費 |  |  |
| 需用費 |  |  |
| 役務費 |  |  |
| 使用料および賃借料 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計 |  |  |

※収入と支出の合計額が一致するように記載してください。

※領収書または振込明細書等、支払いの事実が確認できるもの（写し）を添付してください。