

保育士(保母)資格証明書 再交付申請書

| | | | |
|--|---|-------|--|
| ふりがな | | | |
| 氏名 | | 証明書番号 | |
| 生年月日 | | 交付年月日 | |
| 現住所 | 〒 | | |
| <p>保育士(保母)資格証明書 を※ 紛失 汚損 その他()</p> <p>しましたので、関係書類を添えて通知書の再交付を申請します。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>氏名</p> | | | |

【記入上の注意】

- ※には、該当のものを○で囲んでください。
- 証明書取得時と現在の氏名が異なる場合は、取得時の氏名も()書きで記入してください。
- 証明書番号が不明の場合は、空欄のままにしておいてください。
- 自己署名の場合は押印不要です。

【添付書類】

- 返信用封筒(長形3号の封筒に住所、氏名、郵便番号を明記し82円切手を貼付したもの。)
 - 再交付の理由を証明する書類(以下に掲げるもののうちあてはまるもの。)
- ① 顛末書(理由書) ----- 紛失の場合
 - ② 汚損した通知書 ----- 汚損の場合
 - ③ 記載事項証明書 ----- 通知書発行時の氏名と現在の氏名が異なる場合