

介護報酬算定に係る体制等に関する届出の手続き

提出書類一（別紙 2）介護報酬算定に係る体制等に関する届出書〈指定事業者用〉

（別紙 1）介護給付費算定に係る体制等状況一覧表（居宅サービス・施設サービス・居宅介護支援）

※（別紙 1）介護給付費算定に係る体制等状況一覧表

（主たる事業所の所在地以外の場所で一部実施する場合の出張所等の状況訪問看護）

（別紙 1-2）介護給付費算定に係る体制等状況一覧表（介護予防サービス・介護予防支援）

※（別紙 1-2）介護給付費算定に係る体制等状況一覧表

（主たる事業所の所在地以外の場所で一部実施する場合の出張所等の状況訪問看護）

15日以前に県に受理された場合 → 翌月から算定

16日以降に県に受理された場合 → 翌々月から算定

届 出 事 項	添 付 書 類
地域区分 【共通】	なし
施設等の区分 【共通】	・ 訪問看護事業所における定期巡回・随時対応型訪問介護看護連携に係る届出書（別紙 1 4） ※定期巡回・随時対応サービス連携に該当する場合に提出
特別地域加算 【共通】	なし
中山間地域等における小規模事業所（地域に関する状況） 【共通】	なし
中山間地域等における小規模事業所（規模に関する状況） 【共通】	・ 中山間地域等における事業所規模算定表
高齢者虐待防止措置実施の有無	なし
業務継続計画策定の有無	なし
緊急時訪問看護加算 I 【共通】	・ 緊急時訪問看護加算・特別管理体制・ターミナルケア体制に係る届出書（別紙 1 6） ※ 3 の①から⑥のうち、①又は②を含むいずれか 2 項目以上を満たすことが必要 ・ 24 時間連絡体制の具体的方法 ・ 勤務体制及び勤務形態一覧表（標準様式 1） ・ マニュアル ※ 看護師以外の職員が電話連絡の対応を行う場合に提出
緊急時訪問看護加算 II 【共通】	・ 緊急時訪問看護加算・特別管理体制・ターミナルケア体制に係る届出書（別紙 1 6） ・ 24 時間連絡体制の具体的方法 ・ 勤務体制及び勤務形態一覧表（標準様式 1） ・ マニュアル ※ 看護師以外の職員が電話連絡の対応を行う場合に提出

特別管理体制 【共通】	・緊急時訪問看護加算・特別管理体制・ターミナルケア体制に係る届出書（別紙１６）
ターミナルケア加算【訪問看護のみ】	
看護体制強化加算（Ⅰ・Ⅱ）【共通】	・看護体制強化加算に係る届出書（別紙１９）
専門管理加算 【共通】	・専門管理加算に係る届出書（別紙１７）
遠隔死亡診断補助加算 【共通】	・遠隔死亡診断補助加算に係る届出書（別紙１８）
口腔連携強化加算 【共通】	・口腔連携強化加算に関する届出書 ・歯科医療機関と相談等の体制を確保することを取り決めた文書等の写し
サービス提供体制強化加算 【共通】	・サービス提供体制強化加算に関する届出書（別紙１４－２） ・サービス提供体制強化加算算定表 ・サービス提供体制強化加算算定表（別表） ・情報伝達または技術指導を目的とした会議の記録 ・看護職員等の健康診断受診者名簿

（注）

1. 算定要件を満たさなくなる場合は、速やかに届出を行うとともに、その事実が発生した日から加算の算定は行わないでください。
2. 重複する添付書類は、１部のみ提出してください。
3. 上記に掲げる添付書類以外にも、確認のために書類等の提出を求める場合があります。