

働きやすい職場づくりに向けた取組内容

法人名: NPO法人アザレア

登 録 要 件	該 当	主な取組内容(事業者PR)
1. 県内で介護保険サービスを経営している。	<input type="radio"/>	—
2. 介護職員処遇改善加算 I を算定している。	<input type="radio"/>	—
3. 介護職員等特定処遇改善加算を算定している。	<input type="radio"/>	—
4. 次の資質向上要件を満たしている。		
職員の資質向上に向けた初任者研修、実務者研修、喀痰吸引研修、認知症ケア研修などの受講支援制度(代替職員確保含む)や複数事業者の共同による採用・人事ローテーション・研修のための制度を有している。	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・経験者・未経験者を問わず、年間研修計画に基づいて職員のスキルアップを目指し研修受講を推進し研修費用(受講料・交通費・宿泊費等)の全額負担し受講しやすくしている。 ・受講する職員の代替職員の雇用を行い、人事ローテーションを行えるよう制度を有している。
(2) 研修受講等と連動した人事考課制度を有している。	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・サービス提供責任者やリーダー等、資格の取得等による人事考課制度を行っている。 ・資格を取得する事により資格手当の支給を行っている。 (「賃金、昇給、職責加算協定書」を作成しており、今後、法人と社員代表で取り交わす予定である。)
5. 次に掲げる労働環境要件のうち、いずれかを満たしている。		
(1) 次世代育成対策推進法第13条に基づき、「基準に適合する一般事業主」の認定を受けている。	<input type="checkbox"/>	—
(2) 以下の項目のうち、4項目以上を満たしている。	<input type="radio"/>	
① メンター制度を導入している。	<input type="checkbox"/>	—
② 年次有給休暇を計画的に付与する制度を有している。	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・年次有給休暇は、家族等旅行など行けるよう計画的付与の制度を有している。
③ 年次有給休暇を半日単位、時間単位で取得できる制度を有している。	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・半日単位及び時間単位にて有給休暇を取得できる。 (現況は半日単位の利用が多い)
④ 有給である複数の特別休暇制度を有している。	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・誕生日に一日特別休暇を付与している。
⑤ 所定外労働時間の縮減に努めている。	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・No,残業を目標に掲げ、定時帰宅を推奨し現在時間外労働をしていない。
⑥ ICT活用による業務省力化や負担軽減に向けた介護ロボット、リフト等の介護機器を導入している。	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・腰等の介護負担軽減のため、介護補助具を導入。今後より良い介護機器の導入を進めている。
⑦ 育児休業、介護休業、この看護休暇など、育児・介護休業法で義務付けられた制度以外の育児や介護と仕事に両立の支援のための支援策を有している。	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・子供の病気、参観、行事、誕生日の際の休暇を付与します。 ・上記の際は、代替職員を確保し、シフトの調整を行う仕組みを有している。
6. すべての介護職員に、介護福祉士等の届出制度への届出を勧奨している。	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・職員に県社協や県等の案内の掲示を行い周知している。
7. 介護職員のチームリーダーを配置し、処遇評価を行っている。	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・チームリーダー(サービス提供責任者)を配置して職責による職責手当を支給している。