

働きやすい職場づくりに向けた取組内容

法人名：株式会社六匠

登 録 要 件	該 当	主な取組内容(事業者PR)
1. 県内で介護保険サービスを経営している。	<input type="radio"/>	—
2. 介護職員処遇改善加算Ⅰを算定している。	<input type="radio"/>	—
3. 介護職員等特定処遇改善加算を算定している。	<input type="radio"/>	—
4. 次の資質向上要件を満たしている。		
職員の資質向上に向けた初任者研修、実務者研修、喀痰吸引研修、認知症ケア (1) 研修などの受講支援制度(代替職員確保含む)や複数事業者の共同による採用・人事ローテーション・研修のための制度を有している。	<input type="radio"/>	<p>*新卒採用者への新任研修、年間計画に基づいた法人内研修の実施のほか、外部研修の受講費を法人が全額補助することで、職員のスキルアップを支援しています。 *具体的には、職員キャリアアップ支援制度として、介護支援専門員の資格取得対策講座の開催や、初任者研修、実務者研修の資格取得研修費を法人が全額補助する制度を設けています。 *また、法人内研修は事業所間の人事交流の場にもなっており、多くの職員との親睦を深めることもできます。</p>
(2) 研修受講等と連動した人事考課制度を有している。	<input type="radio"/>	<p>*資格取得と連動した等級設定の仕組みや、保有資格に対する手当制度を設けています。 *人事考課シートに基づく人事考課制度を導入しています。 *「社会福祉士」「看護師・准看護師」「管理栄養士」「介護支援専門員」については、専門職の基本給を設定しています。</p>
5. 次に掲げる労働環境要件のうち、いずれかを満たしている。		
(1) 次世代育成対策推進法第13条に基づき、「基準に適合する一般事業主」の認定を受けている。	<input type="radio"/>	—
(2) 以下の項目のうち、4項目以上を満たしている。	<input type="radio"/>	
① メンター制度を導入している。	<input type="radio"/>	<p>*新任職員の育成・定着に向けたメンター制度を導入しています。 *新卒入者に対して、選任された年齢の近い職員が担当者となり、公私ともに支援を行っています。業務の指導や悩みごと等への対応を行い、他の職員や育成担当者とのパイプ役となっています。 *新任職員の指導にあたる先輩職員はメンター研修を受講することとしており、先輩職員も一緒に成長できる育成制度となっています。</p>
② 年次有給休暇を計画的に付与する制度を有している。	<input type="radio"/>	<p>*就業規則にて、労働者の有する年次有給休暇日数のうち5日について、労働者の意見を尊重した上で、時季を指定して取得することとしています。</p>
③ 年次有給休暇を半日単位、時間単位で取得できる制度を有している。	<input type="radio"/>	—
④ 有給である複数の特別休暇制度を有している。	<input type="radio"/>	<p>*「結婚休暇」「出産休暇」「忌引き」制度を設けています。</p>
⑤ 所定外労働時間の縮減に努めている。	<input type="radio"/>	<p>*月の締日ごとに法人本部が時間外労働時間数の一覧を作成し、時間外労働が特定の職員に偏らないように各事業所の管理者が調整・管理しています。 *時間外勤務は原則、上司の指示・承認がある場合のみ、かつ、必要最小限にとどめるようにしています。</p>
⑥ ICT活用による業務省力化や負担軽減に向けた介護ロボット、リフト等の介護機器を導入している。	<input type="radio"/>	<p>*最新の特殊浴槽をグループホーム・デイサービスに導入し、介護職員の負担軽減を行っています。</p>
育児休業、介護休業、この看護休暇など、育児・介護休業法で義務付けられた制度以外の育児や介護と仕事に両立の支援のための支援策を有している。	<input type="radio"/>	—
6. すべての介護職員に、介護福祉士等の届出制度への届出を勧奨している。	<input type="radio"/>	<p>*全職員に周知しています。</p>
7. 介護職員のチームリーダーを配置し、処遇評価を行っている。	<input type="radio"/>	<p>*介護職員の等級に指導職1級(リーダー)、指導職2級(サブリーダー)を設け、介護職員を中心とする役割を担う役職者を事業所毎に配置しています。 *指導職1級・2級者には役職手当をつけて評価をしています。</p>